

43. KONFERENCE

# DEN MALÝCH OBCÍ

10. BŘEZNA 2015 PRAHA

17. BŘEZNA 2015 PROSTĚJOV

GENERÁLNÍ PARTNER  
Komerční banka, a.s.

HLAVNÍ PARTNER  
DATASYS s.r.o.

POŘADATELÉ  
Časopis Obec a finance – Komora obcí při SMO ČR  
Spolek pro obnovu venkova ČR – Sdružení místních samospráv ČR  
Sdružení Český zavináč – TRIADA, spol. s r. o. – PONCA spol. s r. o.

Vážení přátelé,

těší mě, že se opět setkáváme na **Dnech malých obcí**, které jsou již více než dvě desetiletí oblíbeným místem setkání starostů a starostek menších obcí se zástupci ústředních orgánů státní správy a vyhledávanou příležitostí k získání nových poznatků i vzájemné výměně zkušeností. Mnoho přítomných zástupců veřejné správy patří mezi tradiční účastníky a doufám, že se mezi ně zařadí i ti z vás, kteří jste na této konferenci poprvé či podruhé. Věřím také, že vás uspokojí pestrá paleta zástupců vybraných rezortů, stejně jako prezentace firem, jež na této akci nabízejí své výrobky a služby pro komunální sféru.

Dny malých obcí organizuje časopis OBEC & finance ve spolupráci s Komorou obcí Svazu měst a obcí, Spolkem pro obnovu venkova a také se Sdružením místních samospráv. Vydavatel časopisu, společnost **Triada, spol. s r.o.**, je dodavatelem informačních systémů pro obce a města a kromě organizačního zajištění této akce se podílí také na přípravě renomované konference ISSS, která se uskuteční ve dnech 13. a 14. dubna 2015 v Hradci Králové.

Cílem konference je seznámit představitele venkovských obcí se složitými podmínkami efektivního čerpání prostředků z evropských i národních fondů a poskytnout jim maximum informací, aby mohli naplno využít všech možností. Letošní jarní Dny malých obcí se proto zaměří na ta **nejaktuálnější témata**. Účastníci akce se tradičně setkají s představiteli Ministerstva pro místní rozvoj, kteří se budou věnovat podpoře projektů obcí a financování z evropských i národních fondů, stejně jako se zástupci Ministerstva zemědělství s informacemi o Programu rozvoje venkova a vyhlášením soutěže Vesnice roku. Blok Ministerstva životního prostředí bude věnován přípravě projektů v programu Životní prostředí a v bloku Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy zazní informace o přípravě reformy regionálního školství a Operačním programu Věda, výzkum, vzdělávání. Tradiční blok Ministerstva vnitra pak bude řešit aktuální problémy veřejné správy a přinese i poznatky kontroly a dozoru a konečně blok Ministerstva financí se zaměří na financování územních samospráv v roce 2015. V rámci programu konference vystoupí rovněž zástupci Svazu měst a obcí, Spolku pro obnovu venkova i Sdružení místních samospráv – institucí, které spolupracují při přípravě Dnů malých obcí.

Vzhledem k tomu, že podobnou akci by nebylo možné uspořádat bez podpory partnerů, nesmím zapomenout na poděkování generálnímu partneru 43. Dnů malých obcí – Komerční bance, a. s., a společnosti Datasys, s. r. o., která se stala hlavním partnerem akce.



**RNDr. Tomáš Renčín**  
za organizátory, společnost Triada  
vydavatel časopisu OBEC a finance

## Semináře k představení IROP

Od 28. ledna 2015 do 22. dubna 2015 se v jednotlivých regionech České republiky uskuteční série seminářů k představení Integrovaného regionálního operačního programu (IROP).

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR jako řídicí orgán IROP v součinnosti s Úřady regionálních rad ČR připravuje pro širokou veřejnost sérii 13 seminářů o Integrovaném regionálním operačním programu pro období 2014–2020 v jednotlivých regionech České republiky.

Řídicí orgán IROP Vás tímto srdečně zve na tyto semináře, na kterých Vám budou představeny informace o IROP.

Seznam termínů seminářů k představení IROP a odkazy na webové stránky, kde se můžete přihlásit na konkrétní semináře v jednotlivých regionech, naleznete v níže uvedeném přehledu.

Datum	Místo	Přihlašovací formulář
11. 3. 2015	Plzeň	Registrace, kapacita semináře navýšena
18. 3. 2015	Pardubice	Přihlásit se lze od 2. 3. 2015, 9 hod.
25. 3. 2015	Brno	Přihlásit se lze od 9. 3. 2015, 9 hod.
1. 4. 2015	Hradec Králové	Přihlásit se lze od 16. 3. 2015, 9 hod.
8. 4. 2015	Ústí nad Labem	Přihlásit se lze od 23. 3. 2015, 9 hod.
15. 4. 2015	Olomouc	Přihlásit se lze od 30. 3. 2015, 9 hod.
22. 4. 2015	Praha	Přihlásit se lze od 6. 4. 2015, 9 hod.

[http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Jak-na-projekt/Vyzvy-a-akce-\(1\)/IROP](http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Jak-na-projekt/Vyzvy-a-akce-(1)/IROP)

## Velký zájem o Podporu obnovy a rozvoj venkova

Na rozvoj venkova přišlo přes tisíc žádostí o dotace. Celkem 1 173 žádostí o dotace bylo zaevidováno Ministerstvem pro místní rozvoj v rámci podprogramu Podpora obnovy a rozvoje venkova pro rok 2015 v požadovaném objemu přes 384 milionů korun. Cílem podprogramu je prostřednictvím státní dotace podpořit obnovu a rozvoj venkovských obcí.

*„Tento podprogram je účinný nástroj, jehož prostřednictvím může Ministerstvo pro místní rozvoj pozitivně ovlivňovat území regionů, především jeho venkovských částí. Díky své cílenosti a koncentraci může pomoci jednotlivým obcím přispívat k jejich rozvoji. Podobně jako minulý rok, i za ten letošní, ministerstvo evidovalo přes tisíc žádostí na podporu obnovy a rozvoje venkova a pevně doufám, že tento trend nebude ustupovat,“* uvedla Karla Šlechtová.

Hlavním předpokladem podprogramu je zapojení obyvatel venkova, venkovských spolků a sdružení při obnově obce v souladu s místními tradicemi.

Od 1. prosince 2014 do 16. února 2015 mohly obce do 3 tis. obyvatel a svazky obcí podávat žádosti o dotace. Žádosti podané do podprogramu mohou být zaměřeny na obnovu a údržbu venkovské zástavby a občanské vybavenosti, úpravu veřejných prostranství, obnovu a zřizování veřejné zeleně, rekonstrukci nebo vybudování zařízení pro volnočasové aktivity, prezentaci úspěšných projektů zaměřených na obnovu a rozvoj venkova a na výměnu zkušeností při jejich přípravě.

### **Podprogram Podpora obnovy a rozvoje venkova:**

- Dotační titul č. 1 - Podpora vítězů soutěže Vesnice roku
- Dotační titul č. 2 - Podpora zapojení dětí a mládeže do komunitního života v obci
- Dotační titul č. 3 - Podpora spolupráce obcí na obnově a rozvoji venkova

Všechny podané a evidované žádosti budou nyní hodnoceny.

## Programy pro programové období 2014–2020

Pro nadcházející programové období 2014-2020 jsou připravovány nové programy, které budou spolufinancovány z Evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF). Proces přípravy programů probíhá souběžně na úrovni EU a na národní úrovni.

### Alokace ESI fondů mezi programy v období 2014–2020

OP Doprava \*4,7 mld. €

Integrovaný regionální OP \*4,6 mld. €

OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost \*4,3 mld. €

OP Výzkum, vývoj a vzdělávání \*2,8 mld. €

OP Životní prostředí \*2,6 mld. €

Program rozvoje venkova \*2,3 mld. €

OP Zaměstnanost \*2,1 mld. €

OP Technická pomoc \*0,22 mld. €

OP Praha – pól růstu 0,20 mld. €

OP Rybářství \* 0,03 mld. €

Programy pro programové období 2014 – 2020 byly vymezeny usnesením vlády ČR č. 867 ze dne 28. listopadu 2012. Jedná se o následující programy:

1. **Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost**, řízený Ministerstvem průmyslu a obchodu

**Cílem Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (OP PIK) je dosažení konkurenceschopné a udržitelné ekonomiky založené na znalostech a inovacích. Pojem „konkurenceschopný“ zahrnuje schopnost místních firem prosazovat se na světových trzích a vytvářet dostatek pracovních míst. Pojem „udržitelný“ zvýrazňuje dlouhodobý horizont konkurenční schopnosti, což zahrnuje mj. i environmentální dimenzi hospodářského rozvoje.**

Operační program je zaměřen na (1) **Zvýšení počtu firem schopných posunovat či alespoň dosahovat technologickou hranici ve svém oboru**, přičemž důraz bude kladen na rozvoj podnikových výzkumných, vývojových a inovačních kapacit a jejich propojení s okolním prostředím. (2) **Rozvoj podnikání a inovací v oborech s nižší znalostní intenzitou**, který se soustředí zejména na podporu realizace nových podnikatelských záměrů, včetně rozvoje služeb vedoucích ke zvýšení konkurenční výhody jednotlivých firem v mezinárodním prostředí. (3) **Posun k energeticky účinnému, nízkouhlíkovému hospodářství** spočívající především ve zvyšování energetické účinnosti podnikatelského sektoru, využívání obnovitelných zdrojů energie, modernizaci energetické infrastruktury a zavádění nových technologií v oblasti nakládání energií a druhotných surovin. (4) **Usnadnění rozvoje podnikání, služeb a přístupu ke službám státu**

**prostřednictvím vysokorychlostního přístupu k internetu a širší nabídkou služeb informačních a komunikačních technologií**, neboť konkurenceschopnost informační společnosti je založena právě na efektivním využívání moderních služeb ICT.

Na základě strategických dokumentů EU a ČR a analýzy potřeb České republiky pro budoucí období kohezní politiky 2014 – 2020 byly pro OP PIK identifikovány čtyři věcně zaměřené prioritní osy, a jedna prioritní osa na technickou pomoc, pro podporu z Evropského fondu pro regionální rozvoj:

- Prioritní osa 1 „**Rozvoj výzkumu a vývoje pro inovace**“
- Prioritní osa 2 „**Rozvoj podnikání a konkurenceschopnosti malých a středních firem**“
- Prioritní osa 3 „**Účinné nakládání energií, rozvoj energetické infrastruktury a obnovitelných zdrojů energie, podpora zavádění nových technologií v oblasti nakládání energií a druhotných surovin**“
- Prioritní osa 4 „**Rozvoj vysokorychlostních přístupových sítí k internetu a informačních a komunikačních technologií**“
- Prioritní osa 5 „**Technická pomoc**“

## 2. Operační program Věda, výzkum a vzdělávání, Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy

**Hlavním cílem Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV) je investice do rozvoje lidského potenciálu, která je jednou z důležitých forem veřejných investic. Vizí MŠMT je přispět ke strukturálnímu posunu ČR směrem k ekonomice založené na vzdělané, motivované a kreativní pracovní síle a na produkci kvalitních výsledků výzkumu.**

Intervence v oblasti vzdělávání budou zároveň podpořeny systémovými změnami, které směřují ke zkvalitnění vzdělávacího systému naší země. Oblasti intervencí OP VVV zahrnují podporu rovnosti a kvality ve vzdělávání, rozvoj lepších kompetencí pro trh práce, posílení kapacit pro kvalitní výzkum a jeho přínos pro společnost.

Podpora příjemců ze všech stupňů vzdělávací a vědecko-výzkumné soustavy bude rozdělena do 3 prioritních os:

- Posilování kapacit pro kvalitní výzkum;
- Rozvoj vysokých škol a lidských zdrojů pro výzkum a vývoj;
- Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání.

Specifičností OP VVV bude jak multifondost, která umožní investice současně do výzkumné a vzdělávací infrastruktury a zároveň do lidských zdrojů (od předškolního vzdělávání, přes VaV projekty až po účastníky celoživotního vzdělávání), tak také zacílení podpory do všech regionů ČR s různou socioekonomickou úrovní. Maximální snahou MŠMT při přípravě OP je synergie s dalšími operačními programy a začlenění regionálních koordinátorů (S3 strategie) do implementace OP VVV.

## 3. Operační program Zaměstnanost, řízený Ministerstvem práce a sociálních věcí

**Cílem Operačního programu Zaměstnanost je zlepšení lidského kapitálu obyvatel ČR a veřejné správy v ČR.**

OPZ je zaměřený na podporu zaměstnanosti, rovných příležitostí žen a mužů, adaptability zaměstnanců a zaměstnavatelů, dalšího vzdělávání, sociálního začleňování a boje s chudobou, zdravotních služeb, modernizaci veřejné správy a veřejných služeb a podporu mezinárodní spolupráce a sociálních inovací v oblasti zaměstnanosti, sociálního začleňování a veřejné správy. OPZ obsahuje 5 prioritních os rozdělujících operační program na logické celky, které jsou dále konkretizovány prostřednictvím tzv. investičních priorit a jejich specifických cílů. Ty vymezují, jaké

aktivity a cílové skupiny, resp. typy projektů mohou být v rámci příslušné prioritní osy podpořeny. Prioritní osy jsou následující:

- Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly
- Sociální začleňování a boj s chudobou
- Sociální inovace a mezinárodní spolupráce
- Efektivní veřejná správa
- Technická pomoc

4. **Operační program Doprava**, řízený Ministerstvem dopravy

5. **Operační program Životní prostředí**, řízený Ministerstvem životního prostředí

**Hlavním cílem realizace Operačního programu Životní prostředí 2014–2020 (dále jen „OP ŽP 2014–2020“) je ochrana a zajištění kvalitního a zdravého prostředí pro život obyvatel České republiky (dále jen „ČR“), podpora efektivního využívání zdrojů a eliminace negativních dopadů lidské činnosti na životní prostředí a s tím související zmírňování dopadů změn klimatu. OP ŽP 2014–2020 zároveň slouží i jako významný nástroj pro naplňování finančně náročných požadavků vyplývajících ze směrnic ES/EU.**

Na základě analýz dosavadního vývoje a současného stavu životního prostředí v ČR byly, s přihlédnutím k očekávaným trendům, stanoven návrh následujících **prioritních os**:

- **PO1: Zlepšování kvality vod a snižování rizika povodní,**
- **PO2: Zlepšování kvality ovzduší v lidských sídlech,**
- **PO3: Odpady a materiálové toky, ekologické zátěže a rizika,**
- **PO4: Ochrana a péče o přírodu a krajinu,**
- **PO5: Energetické úspory,**
- **PO6: Technická pomoc.**

V rámci prioritních os byly stanoveny příslušné specifické cíle OP ŽP 2014–2020.

OP ŽP 2014–2020 svým zaměřením navazuje na OP ŽP 2007–2013 a využívá získaných zkušeností, které směřují k nastavení efektivního a kvalitního systému podpory ochrany životního prostředí, který bude zároveň podporovat směřování k inteligentnímu a udržitelnému růstu a ke zvýšení ekonomické, sociální a územní koheze. Oproti předchozímu OPŽP 2007–2013 je více koncentrován na identifikované prioritní problémy (u kterých je navíc očekávána dostatečná absorpční kapacita a vzájemná synergie), zejména v PO 2 (Snížení emisí z lokálního vytápění domácností) a PO5 (snížení energetické náročnosti budov a zvýšení využití obnovitelných zdrojů energie).

OP ŽP 2014–2020 reaguje na aktuální environmentální výzvy spojené zejména se zvyšujícím se rizikem dopadů změny klimatu a klade proto velký důraz na opatření v oblastech mitigace (omezování emisí přímých i nepřímých skleníkových plynů v rámci PO2 a PO5) i adaptace na očekávané dopady změny klimatu (v rámci PO1 a PO4).

6. **Integrovaný regionální operační program**, řízený Ministerstvem pro místní rozvoj

**Integrovaný regionální operační program bude realizován v programovém období 2014–2020.**

Prioritou Integrovaného regionálního operačního programu je umožnění vyváženého rozvoje území, zlepšení veřejných služeb a veřejné správy a zajištění udržitelného rozvoje v obcích, městech a regionech.

Cíle programu bude dosaženo snižováním územních rozdílů, zkvalitněním infrastruktury a posílením konkurenceschopnosti v regionech. Dále pak posílením veřejných služeb, zaměstnanosti a podpory vzdělanosti, jako jednoho z pilířů zvyšování kvality života obyvatel, a posílením institucionální kapacity veřejné správy.

## 7. Operační program Praha – pól růstu ČR, řízený Magistrátem hlavního města Prahy

**Praha patří mezi nejbohatší regiony Evropské unie (měřeno HDP na 1 obyvatele) a klade si za cíl být městem dynamickým a konkurenceschopným. Městem, které bude ve svých funkcích splňovat všechny aspekty hlavního města České republiky jako jejího významného pólu růstu s dopadem na celý středoevropský region.**

Operační program Praha – pól růstu ČR (OP Praha), naváže na operační programy Praha Adaptabilita a Praha Konkurenceschopnost. Bude se jednat o multifundový operační program, tzn. bude financován z Evropského sociálního fondu i z Evropského fondu pro regionální rozvoj a umožní tak podporu investičních projektů i rozvoj lidských zdrojů.

Mezi intervence a oblasti, které budou v dalším období pro Prahu určující a které budou podporovány prostřednictvím OP Praha patří využití kvalitního lidského a inovačního potenciálu v oblasti výzkumu, vývoje a inovací; podpora malých a středních podniků; energetické úspory a podpora posunu směrem k nízkouhlíkovému hospodářství; podpora vzdělávání a rovných příležitostí.

## 8. Operační program Technická pomoc, řízený Ministerstvem pro místní rozvoj

**Operační program Technická pomoc bude realizován v programovém období 2014–2020.**

Strategie Operačního programu Technická pomoc 2014–2020 má podpůrný charakter a zaměřuje se na nastavení takového prostředí pro implementaci Dohody o partnerství a tematických operačních programů, které umožní a zjednoduší dosažení stanovených cílů. Operační program Technická pomoc 2014–2020 se zaměřuje především na odstranění překážek na úrovni vstupů ostatních operačních programů a nemá tak přímý vliv na dosažení cílů Evropa 2020 a cílů Dohody o partnerství. Cílem je hlavně podpora činností, které k jejich naplňování budou nepřímo přispívat.

Program obsahuje 2 prioritní osy:

- PRIORITNÍ OSA 1: Podpora řízení a koordinace Dohody o partnerství
- PRIORITNÍ OSA 2: Jednotný monitorovací systém

## 9. Operační program Rybářství 2014–2020, řízený Ministerstvem zemědělství

**Globálním cílem Operačního programu Rybářství 2014–2020 (dále jen „OP Rybářství“) je udržitelná a konkurenceschopná akvakultura založená na inovacích, konkurenceschopnosti, znalostech a účinnějším využití zdrojů. Cílem je rozvoj udržitelného chovu ryb v České republice a zajištění rovnoměrných dodávek sladkovodních ryb během roku na domácí trh včetně rozvoje mimoprodukčních funkcí rybníků. Je nezbytné rozvíjet tradiční a osvědčené formy akvakultury (rybníkářství) pro zajištění produkce kapra a současně zavádět moderní intenzivní chovné systémy k zajištění celoročních dodávek ryb na trh.**

Podpora z OP Rybářství je zaměřena na zachování udržitelné produkce tržních ryb z tradiční akvakultury v České republice, investice do recirkulačních zařízení, investice do konkurenceschopnosti tradiční akvakultury, zvýšení podílu zpracovaných ryb, propagaci akvakultury a podporu konzumace ryb, podporu rybářského výzkumu a vývoj nových nebo inovovaných produktů a technologií a jejich zavádění do podniků, podporu forem hospodaření přispívající k zachování či zlepšování stavu životního prostředí a biologické rozmanitosti a na celoživotní vzdělávání.



10. **Program rozvoje venkova**, řízený Ministerstvem zemědělství

**Program rozvoje venkova na období 2014–2020 (PRV) je nástrojem k čerpání dotací z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova.**

PRV přispěje ke zlepšení stavu životního prostředí obnovou, zachováním a zlepšením ekosystémů souvisejících se zemědělstvím a lesnictvím a podporou účinného využívání zdrojů v odvětvích zemědělství, potravinářství a lesnictví. PRV dále umožní vytvořit podmínky pro růst konkurenceschopnosti zemědělských a potravinářských podniků, napomůže lepší organizaci potravinového řetězce, včetně zpracovávání zemědělských produktů a jejich uvádění na trh. Program bude také podporovat diverzifikaci ekonomických aktivit ve venkovském prostoru s cílem vytvářet nová pracovní místa a zvýšit hospodářský rozvoj. Podporován bude komunitně vedený místní rozvoj, resp. metoda LEADER, která přispívá k lepšímu zacílení podpory na místní potřeby daného venkovského území a rozvoji spolupráce aktérů na místní úrovni. Horizontální prioritou je předávání znalostí a inovací formou vzdělávacích aktivit poradenstvím a spolupráce v oblasti zemědělství a lesnictví.

11. **Operační program přeshraniční spolupráce mezi Českou republikou a Polskou republikou**, řízený Ministerstvem pro místní rozvoj

**V současné době probíhá intenzivní příprava nového programu.**

Veškeré aktuální informace na webových stránkách programu: [www.cz-pl.eu](http://www.cz-pl.eu)

12. **Operační program přeshraniční spolupráce mezi Slovenskou republikou a Českou republikou**, koordinovaný na území České republiky Ministerstvem pro místní rozvoj

**V programovém období 2014–2020 bude možnost čerpat finanční prostředky z OP přeshraniční spolupráce SR- ČR.**

Podrobnější informace o přípravě operačního programu: [www.cz-sk.eu](http://www.cz-sk.eu)

13. **Operační program přeshraniční spolupráce mezi Rakouskou republikou a Českou republikou**, koordinovaný na území České republiky Ministerstvem pro místní rozvoj

**Příprava nového programu spolupráce mezi Rakouskem a Českou republikou pro programové období 2014–2020 probíhá již od ledna 2012. Přípravu zastřešuje Řídící orgán (Úřad vlády Dolního Rakouska) ve spolupráci s Národním orgánem (Ministerstvo pro místní rozvoj ČR).**

Program je zaměřen zejména na regionální a místní projekty s přeshraničním významem.

Nově nařízeny stanovují podmínku **splnění min. tří kritérií spolupráce** ze čtyř definovaných, na rozdíl od programu v období 2007–2013, kdy stačilo, aby projekt splnil kritéria dvě.

Kritéria spolupráce jsou:

- **společná příprava projektu**
- **společná realizace projektu**
- **společný personál**
- **společné financování**

Kritérium společné přípravy a společné realizace projektu je třeba splnit vždy.

14. **Operační program přeshraniční spolupráce mezi Svobodným státem Bavorsko a Českou republikou**, koordinovaný na území České republiky Ministerstvem pro místní rozvoj

**Evropská komise dne 17. 12. 2014 schválila program přeshraniční spolupráce mezi Českou republikou a Svobodným státem Bavorsko. V programovém období 2014–2020 bude na**

**podporu kooperačních projektů podél česko-bavorské hranice k dispozici 103,4 mil. EUR z Evropského fondu pro regionální rozvoj.**

Program navazuje na dlouhou tradici podpory česko-německé spolupráce, která má své kořeny již v první polovině 90. let a jež byla v minulosti realizována pod názvy Phare CBC, INTERREG a Cíl 3. Program bude nadále podporovat **regionální a místní projekty připravované ve spolupráci českých a bavorských partnerů s pozitivním dopadem na společné území.**

Přípravu programu řídí **Programovací skupina** složená ze zástupců Řídícího orgánu (Bavorské státní ministerstvo hospodářství a médií, energie a technologií), Národního orgánu (Ministerstvo pro místní rozvoj ČR), Technického sekretariátu programu se sídlem u Vlády Horní Franky a externích expertů. V jednotlivých fázích přípravy je program konzultován se zástupci českých krajů zahrnutých v dotačním území, zástupci bavorských odborných rezortů, členy Monitorovacího výboru a s veřejností. Přípravy programu se v roli pozorovatele účastní také zástupce Evropské komise.

#### **15. Operační program přeshraniční spolupráce mezi Svobodným státem Sasko a Českou republikou**, koordinovaný na území České republiky Ministerstvem pro místní rozvoj

**Operační program bude navazovat na operační program přeshraniční spolupráce Svobodný stát Sasko – Česká republika 2007 – 2013. I nadále bude realizován na území příhraničních regionů NUTS 3, tj. v České republice na území krajů Karlovarského, Ústeckého a Libereckého, v Sasku zahrnuje programové území okresy Vogtlandkreis, Zwickau, Krušnohoří, Střední Sasko, Saské Švýcarsko a východní Krušné hory, Bautzen a Görlitz a samostatná města Drážďany a Chemnitz. Mimoto patří k podporované oblasti durynské okresy Greiz a Saale-Orla.**

Řízením programu bude, stejně jako u stávajícího programu, pověřeno Saské státní ministerstvo životního prostředí a zemědělství (tzv. řídicí orgán programu), na české straně je partnerem Ministerstvo pro místní rozvoj ČR (tzv. národní orgán programu).

Z Evropského fondu pro regionální rozvoj bude pro program vyčleněno téměř **158 mil. €**.

Nový program bude opět zaměřen zejména na regionální a místní projekty s přeshraničním významem. Při výběru projektů bude znovu kladen velký důraz na jejich skutečné přeshraniční dopady a vybírány budou takové projekty, které mohou prokázat významný pozitivní dopad na české a saské příhraničí.

V současné době probíhá diskuse k obsahovému zaměření, ze které vyplynula následující témata (tzv. tematické cíle):

- Podpora přizpůsobení se klimatickým změnám, prevence rizik a řízení rizik;
- Udržení a ochrana životního prostředí a podpora efektivity zdrojů;
- Investice do vzdělání, dovedností a celoživotního vzdělávání;
- Zlepšení institucionálních kapacit a podpora efektivní veřejné správy.

#### **16. Program nadnárodní spolupráce Central Europe 2020**, koordinovaný na území České republiky Ministerstvem pro místní rozvoj

**Program spolupráce CENTRAL EUROPE 2020 bude navazovat na operační program nadnárodní spolupráce Střední Evropa tj. Central Europe realizovaný v současném programovém období 2007-2013. Bude realizován na území 9 států: Rakousko (celá země), Česká republika (celá země), Německo (regiony Bádensko-Württembersko, Bavorsko, Berlín, Braniborsko, Meklenbursko-Přední Pomořansko, Sasko, Sasko-Anhaltsko), Maďarsko (celá**

země), Itálie (Emilia-Romagna, Furlandsko-Julské Benátsko, Ligurie, Lombardie, Piemont, autonomní provincie Bolzano, autonomní provincie Trento, Valle d'Aosta a Benátsko), Polsko (celá země), Slovenská republika (celá země), Slovinsko (celá země) a Chorvatsko (celá země).

Strategie programu se zaměřuje na výzvy, potřeby a potenciál na nadnárodní úrovni, tj. cílem je řešení společných problémů nadnárodního významu. Do projektů se budou moci zapojit subjekty z veřejného i soukromého sektoru. Projekty mají být pro projektové partnery z České republiky nadále spolufinancovány z ERDF (EFRR) do výše 85% způsobilých výdajů.

Ze závěrů početných diskusí s odbornou veřejností na nadnárodní úrovni, národních konzultací v členských zemích a jednání zástupců členských států k obsahovému zaměření vyplynula následující témata:

### **Prioritní osa 1**

#### **Spolupráce v oblasti inovací s cílem zvýšit konkurenceschopnost Střední Evropy**

1.1 Zlepšit udržitelné vazby mezi aktéry systémů inovací pro posílení regionální inovační kapacity ve střední Evropě

1.2 Zlepšit znalosti a podnikatelské dovednosti s cílem podpořit hospodářské a sociální inovace ve střeoevropských regionech

### **Prioritní osa 2**

#### **Spolupráce v oblasti nízkouhlíkových strategií ve Střední Evropě**

2.1 Vytvářet a realizovat řešení zaměřená na zvýšení energetické účinnosti a využívání energie z obnovitelných zdrojů ve veřejné infrastruktuře

2.2 Zlepšit územně založené strategie nízkouhlíkového energetického plánování a politiky přispívající ke zmírňování klimatických změn

2.3 Zvýšit kapacity pro plánování mobility ve funkčních městských oblastech s cílem snížit emise CO<sub>2</sub>

### **Prioritní osa 3**

#### **Spolupráce v oblasti přírodních a kulturních zdrojů pro udržitelný růst ve Střední Evropě**

3.1 Rozvíjet kapacity pro integrované řízení ochrany životního prostředí s cílem zajistit ochranu a udržitelné využívání přírodního dědictví a zdrojů

3.2 Rozvíjet kapacity pro udržitelné využívání kulturního dědictví a zdrojů

3.3 Zlepšit řízení životního prostředí funkčních městských oblastí s cílem vytvořit z nich místa, kde se bude lépe žít

### **Prioritní osa 4**

#### **Spolupráce v oblasti dopravy s cílem zajistit lepší spojení ve Střední Evropě**

4.1 Zlepšit plánování a koordinaci systémů regionální osobní dopravy s cílem zajistit lepší napojení na vnitrostátní a evropské dopravní sítě

4.2 Zlepšit koordinaci mezi subjekty působícími v oblasti nákladní dopravy s cílem zvýšit využití ekologických multimodálních dopravních řešení

Řízením programu je, stejně jako u stávajícího programu, pověřeno Město Vídeň a současně pokračuje národní koordinace na území jednotlivých členských států. Administrativní a technickou podporu pro program nadále zajišťuje Společný sekretariát se sídlem ve Vídni.

Příprava návrhu programu spolupráce CENTRAL EUROPE 2020 a určení témat pro spolupráci se vyvíjelo se zapojením odborné i širší veřejnosti postupně již od r. 2012, nejprve využitím on-line dotazníků, cílených interview a workshopu (Vídeň, září 2013). Jednotlivé oddíly a přílohy návrhu

programu spolupráce CENTRAL EUROPE 2020 byly postupně dopracovávány, především v těchto etapách:

- **Nadnárodní dialog:** Relevantní instituce a širší veřejnost programového území měli možnost účastnit se seminářů v jednotlivých státech (v ČR – Praha, duben 2013) a tematických workshopů (Padova, květen 2013) k programu v období 2014-2020.
- **Zpracování 4. verze programu spolupráce CENTRAL EUROPE 2020 (prosinec 2013):** V této etapě jsme oslovili více než 1000 adresátů z ČR formou e-mailů se žádostí o zaslání komentářů k návrhu.
- **Zpracování návrhu programu spolupráce CENTRAL EUROPE 2020 ve verzi z dubna 2014 (anglická verze a překlad do češtiny jsou v kategorii Programový dokument.** Tento návrh byl společně s podepsanou dohodou (viz příloha – Annex B) předložen pro informaci na jednání členů Vlády ČR 9. července 2014. Řídící orgán ho zaslal Evropské komisi 18. července 2014.
- **Zpracování finálního návrhu programu spolupráce CENTRAL EUROPE 2020 ve verzi ze 4. prosince 2014:** Finální návrh zohledňuje připomínky Evropské komise a ke dni zpracování jí byl i oficiálně zaslán. Připomínky EK se týkaly především indikátorů. **Finální návrh byl Evropskou komisí schválen 16. prosince 2014.**

17. **Operační program nadnárodní spolupráce Danube**, koordinovaný na území České republiky Ministerstvem pro místní rozvoj

**ČR je součástí skupiny pro přípravu dalšího programu v rámci Nadnárodní spolupráce.**

V prosinci 2012 Evropská komise navrhla vytvoření nového programu nadnárodní spolupráce pro období 2014–2020. Dunajský program zahrnuje Rakousko, Bosnu a Hercegovinu, Bulharsko, Chorvatsko, Českou republiku, Německo, Maďarsko, Moldavsko, Černou Horu, Rumunsko, Srbsko, Slovensko, Slovinsko, Ukrajina.

Příprava nového programu je vedena pracovní skupinou (Task Force) skládající se ze zástupců zemí účastnících se programu Dunaj. Task Force byla založena v únoru 2013 a od té doby se sešla čtyřikrát. Hlavním cílem je navrhnout programový dokument, který bude sloužit jako základní podklad pro implementaci nadnárodní spolupráce v regionu Dunaj. Task Force rozhoduje pomocí konsensu.

18. **Program meziregionální spolupráce INTERREG EUROPE**, koordinované na území České republiky Ministerstvem pro místní rozvoj

**Program meziregionální spolupráce INTERREG EUROPE navazuje v období 2014–2020 na operační program meziregionální spolupráce INTERREG IVC realizovaný v programovém období 2007–2013. Program pokrývá celé území EU, dále Švýcarsko Norsko.**

Program INTERREG EUROPE financovaný z prostředků **Evropského fondu pro regionální rozvoj** (ERDF) je určen k podpoře vzájemného učení (policy learning) mezi veřejnými orgány s cílem zlepšit fungování politik a programů regionálního rozvoje. Umožňuje veřejným orgánům napříč Evropou výměnu praxí a nápadů týkajících se způsobu fungování veřejných politik a takto najít řešení pro zlepšení jejich rozvojových strategií.

Základním cílem programu je přispět ke zlepšení implementace programů implementovaných v rámci cíle investice pro růst a zaměstnanost (Cíle 1), případně v rámci cíle evropská územní spolupráce (Cíl 2).

## 19. ESPON 2020

**Operační program ESPON 2020 bude navazovat v období 2014–2020 na operační program ESPON 2013 realizovaný v současném programovém období 2007–2013. Zkratka ESPON (European Spatial Observation Network) znamená česky Evropská monitorovací síť pro územní rozvoj a soudržnost a jak lze již odvodit z názvu, ESPON je výzkumným programem, který podporuje územní plánování a regionální rozvoj. Jeho cílem je poskytnout informace, analýzy, scénáře, mapy, databáze, indikátory aj., které přispívají k vyváženému rozvoji regionů či větších územních celků.**

Program ESPON 2020 financovaný z prostředků Evropského fondu pro regionální rozvoj mohou využít organizace i soukromé subjekty jak z členských států EU, tak i z partnerských zemí EU (Island, Lichtenštejnsko, Norsko a Švýcarsko). Na projekty bude z ERDF využito 100 % uznatelných nákladů projektu s příspěvím členských a partnerských států EU. Celý proces je organizován v anglickém jazyce a řízením programu je stejně, jako u stávajícího programu, pověřeno lucemburské Ministerstvo udržitelného rozvoje a infrastruktury.

## 20. Operační program INTERACT III

**Operační program Interact III bude navazovat na současný servisní operační program Interact II, který probíhal v letech 2007–2013 a nebude se od předchozího programu příliš lišit.**

Navazující program Interact III je zaměřen na posílení efektivnosti a zkvalitnění aktivit územní spolupráce v členských státech EU a dalších 2 zemích zapojených do programu (Norsko, Švýcarsko). Cíli zejména na šíření znalostí, zkušeností a dalších výstupů z programů přeshraniční, meziregionální a nadnárodní spolupráce, tj. nezbytnou součástí je i zaměření na Strategii 2020 či využití sítí podporujících inovativní přístupy. V rámci programu Interact III, stejně jako v programu Interact II, nebudou realizovány nové projekty, do kterých by se mohla zapojit širší veřejnost.

\*\*

Programy byly vymezeny v návaznosti na 8 tematických okruhů stanovených na národní úrovni, které představují „převodník“ mezi úrovní národních rozvojových priorit a cílů a prioritních os jednotlivých programů. Tyto okruhy se opírají o řádně zdůvodněné problémové analýzy zpracované resorty, kraji a zástupci měst a obcí a byly podrobeny dlouhé, důkladné a detailní debatě a systematickému ověřování potřeb ze strany partnerů.

Programy jsou připravovány v gesci příslušných resortů a projednávány s relevantními partnery regionálními, lokálními, hospodářskými i sociálními a také se zástupci neziskového sektoru. Koordinací přípravy programových dokumentů jak na úrovni ČR, tak i EU bylo usnesením vlády č. 650 ze dne 31. srpna 2011 pověřeno **Ministerstvo pro místní rozvoj ČR**.

# Úvodní část Integrovaného regionálního operačního programu

## **1 Strategie, na jejímž základě bude operační program přispívat ke strategii Unie pro inteligentní a udržitelný růst podporující začlenění a k dosažení hospodářské, sociální a územní soudržnosti**

(čl. 27 odst. 1 a čl. 96 odst. 2 první pododstavec písm. a) nařízení č. 1303/2013)

### **1.1 Strategie, na jejímž základě bude operační program přispívat ke strategii Unie pro inteligentní a udržitelný růst podporující začlenění a k dosažení hospodářské, sociální a územní soudržnosti**

#### **1.1.1. Popis strategie programu, pokud jde o jeho příspěvek k plnění strategie Unie pro inteligentní a udržitelný růst podporující začlenění a k dosažení hospodářské, sociální a územní soudržnosti**

Strategie Integrovaného regionálního operačního programu je založena na kombinaci a synergickém propojení vhodně volených intervencí regionálního charakteru, doplněných o intervence na národní úrovni s výrazným průmětem do území, jako prostředku posílení regionální konkurenceschopnosti a kvality života obyvatel, s významným dopadem na vyvážený rozvoj území. Důležitým aspektem strategie je zohlednění zvolených řešení s ohledem na různorodost potřeb v jednotlivých typech území.

IROP integruje rozvojové priority obcí, měst a regionů a související priority celostátní povahy při zohlednění jejich specifik a požadavků na tematickou a územní koncentraci. Provázáním intervencí, realizovaných dosud samostatně na regionální a centrální úrovni, umožňuje dosažení jejich optimální kombinace v území, jejich obsahovou a časovou integraci a tím dosažení pozitivních synergických efektů.

Potřeba provádění územně specifických intervencí prostřednictvím regionálně orientovaného operačního programu je umocňována současnými trendy v rozvoji regionů České republiky a existencí oblastí, kde ekonomický rozvoj, životní úroveň a celková kvalita života stagnují či dokonce klesají. Vlivem dlouhotrvající ekonomické krize se v postižených regionech stále větší počet osob přibližuje k hranici relativní chudoby (v průběhu let 2005–2011 se podle ČSÚ hranice ohrožení chudobou zvyšovala z 81 tis. Kč/rok na 114 tis. Kč/rok). Tyto regionální disparity se začaly prohlubovat po roce 2008 a postupně se vyprofilovala skupina území, do kterých se koncentrují problémy v zaměstnanosti, životní úrovni a sociální situaci obyvatel.

Strategie IROP reflektuje Národní program reforem ČR 2014 (NPR), který představuje koncepční dokument národní hospodářské politiky a v souladu s ekonomickými prioritami EU stanovuje plán klíčových opatření na podporu ekonomického růstu v ČR při dodržování zodpovědné fiskální politiky. Národní program reforem představuje strategii vlády ČR, směřující k podpoře ekonomické prosperity země a k příspěvku České republiky k plnění Strategie EU 2020. Zaměření IROP současně vychází ze čtyř základních cílů regionální politiky ČR pro roky 2014 - 2020, formulovaných ve Strategii regionálního rozvoje ČR 2014–2020:

- podpořit zvyšování konkurenceschopnosti a využití ekonomického potenciálu regionů (růstový cíl),
- zmírnit prohlubování negativních regionálních rozdílů (vyrovnávací cíl),
- posílit environmentální udržitelnost (preventivní cíl),
- optimalizovat institucionální rámec pro rozvoj regionů (institucionální cíl).

Strategický rámec IROP je tvořen cíli regionální politiky ČR, zaměřenými na podporu růstu v pólech ekonomického rozvoje a na vyrovnávání regionálních disparit.

Východiskem pro definici IROP je rovněž reflexe hlavních pilířů Strategie mezinárodní konkurenceschopnosti České republiky pro období 2012–2020 a hlavních principů Evropa 2020 (inteligentní růst, začleňování, udržitelný rozvoj) a Strategického rámce udržitelného rozvoje České republiky (posilování konkurenceschopnosti a soudržnosti, udržitelný rozvoj).

S ohledem na uvedená východiska byla formulována **vize IROP**:

***„Konkurenceschopné obce a regiony tvoří konkurenceschopnou Českou republiku“***

Na základě této vize je definován **globální cíl IROP**:

***„Zajistit vyvážený rozvoj území, zlepšit veřejné služby a veřejnou správu pro zvýšení konkurenceschopnosti a zajištění udržitelného rozvoje v obcích, městech a regionech“.***

Vnitřní strategie IROP je založená na zvyšování regionální konkurenceschopnosti, která nastane stimulací tří hlavních faktorů jejího rozvoje, kterými jsou **infrastruktura, lidé, instituce** (infrastructure, inhabitants, institutions – 3i). Tripolární strategické schéma IROP (3i) bylo použité pro dekompozici jeho globálního cíle do základních tří prioritních os, které přispějí k dosažení stanoveného cíle programu.

**Prioritní osa 1: Konkurenceschopné, dostupné a bezpečné regiony (faktor konkurenceschopnosti „infrastruktura“)**

Tato prioritní osa cílí na zvýšení konkurenceschopnosti regionů, dosahované zlepšením dostupnosti center ekonomického rozvoje a propojením hlavních dopravních os, zkvalitněním infrastruktury, rozvojem alternativních a šetrných dopravních systémů a zvýšením bezpečnosti regionů při akcentu udržitelného rozvoje. Schopnost adekvátní reakce na nová

rizika a jejich eliminace jsou jednou ze základních podmínek dlouhodobého rozvoje konkurenceschopnosti v regionech.

### **Prioritní osa 2: Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů (faktor konkurenceschopnosti „lidé“)**

Dosahování konkurenceschopnosti regionů je podmíněno existencí kvalifikované pracovní síly, stejně jako kvalitou a dostupností veřejných služeb. Cílem intervencí v této oblasti je odstraňování sociálních disparit a zajištění lepšího přístupu k veřejným službám ve městech i na venkově. S cílem podpory rozvoje lidských zdrojů v regionech a jejich uplatnění na trhu práce rozvíjí IROP podmínky pro zvyšování vzdělanosti obyvatel a reaguje na potřebu sladění vzdělávání a potřeb regionálních trhů práce prostřednictvím opatření směřujících k podpoře kvalifikované a územně diferencované pracovní síly. Neméně důležitá je podpora center vysoce specializované péče, návazné péče a psychiatrické péče, které významně přispívají ke zvýšení efektivnosti zdravotní péče a ke zlepšování kvality života, eliminují rizika sociálního vyloučení a urychlují návrat do zaměstnání a na trh práce. Přínosem pro kvalitu životního prostředí budou opatření zaměřená na energetickou účinnost v oblasti bydlení.

### **Prioritní osa 3: Dobrá správa území a zefektivnění veřejných institucí (faktor konkurenceschopnosti „instituce“)**

Strategický význam má posílení a modernizace institucionální a administrativní kapacity veřejné správy. Interakce mezi ní, obyvateli, neziskovým a podnikatelským sektorem, stejně jako zavádění inovativních řešení při jejím provádění vytváří podmínky a představuje předpoklad pro inteligentní růst a zvýšení konkurenceschopnosti na místní, regionální a národní úrovni.

Významným nástrojem této interakce a prostředkem stabilního a udržitelného rozvoje území, jako předpokladu pro plánování sociálních i ekonomických aktivit v něm realizovaných, je kvalitní územní plánování.

Územně plánovací dokumenty dávají veřejné správě jasná pravidla, jak rozhodovat o investicích. Díky jejich existenci je rozhodování rychlejší, efektivnější, transparentnější. Tyto nástroje představují komplexní systém, podporující územní soudržnost v souladu s prioritami Strategie Evropa 2020 s prioritou růstu, podporující začlenění, jejíž podstatou je podporovat ekonomiku s vysokou zaměstnaností, jež se bude vyznačovat sociální a územní soudržností. Tyto dokumenty jsou zároveň veřejnou informací, je možné do nich nahlédnout, ve většině případů jsou k dispozici na webových stránkách obce a o všech jsou vedeny informace v Evidenci územně plánovací činnosti. Bez jejich existence by rozhodování o území bylo delší, složitější a v některých případech by umístění záměrů nebylo možné vůbec.

Klíčovým prvkem, nutným pro posílení konkurenceschopnosti a vyvážený rozvoj území, je aktivizace potenciálu kulturního dědictví, který tvoří významnou složku místní zaměstnanosti.



Zpřístupnění kulturního dědictví se pozitivně projeví v růstu zaměstnanosti a ekonomické konkurenceschopnosti regionů.

#### **Prioritní osa 4: Komunitně vedený místní rozvoj**

Prioritní osa navazuje na všechny tři předchozí za použití metod komunitně vedeného místního rozvoje. Smyslem je vytváření a rozvoj místních partnerství a místních rozvojových strategií na principu decentralizovaných aktivit, vedených zdola nahoru. Pro osu platí pravidla všech uvedených priorit s tím, že jsou za využití místního partnerství a spolupráce zpracované do strategie komunitně vedeného místního rozvoje.

Prioritní osa č. 4 podporuje aktivity z prioritních os 1, 2 a 3, konkrétně specifické cíle 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1 a 3.3.

#### **Prioritní osa 5: Technická pomoc**

Koncepce prioritní osy vychází ze zkušeností z předchozího programovacího období. Byly vyhodnoceny poznatky z evaluací operačních programů a Národního orgánu pro koordinaci.

Hlavní požadavky, které měly vliv na formulaci specifického cíle a aktivit:

- odstraňování komplikovanosti a administrativní náročnosti implementace programu;
- snižování složitosti a časové náročnosti operací při příjmu žádostí o dotaci, sledování realizace projektu, proplácení a kontrolách;
- dopady nového služebního zákona na postavení, stabilita a systém vzdělávání pracovníků implementační struktury;
- elektronizace procesů.

## Podmínky soutěže Vesnice roku 2015 v Programu obnovy venkova

(dále jen „podmínky“)

Cílem soutěže Vesnice roku 2015 v Programu obnovy venkova (dále jen „soutěž“) je snaha povzbudit obyvatele venkova k aktivní účasti na rozvoji svého domova, zveřejnit rozmanitost a pestrost uskutečňování programů obnovy vesnic a upozornit širokou veřejnost na význam venkova.

### 1. Vyhlášovatelé a spoluvyhlášovatelé soutěže

- 1.1. Vyhlášovatelé soutěže jsou Spolek pro obnovu venkova ČR (SPOV ČR), Ministerstvo pro místní rozvoj ČR (MMR), Svaz měst a obcí ČR (SMO ČR) a Ministerstvo zemědělství (MZe).
- 1.2. Spoluvyhlášovatelé soutěže jsou Kancelář prezidenta republiky, Ministerstvo životního prostředí, Ministerstvo kultury, Společnost pro zahradní a krajinářskou tvorbu, Svaz knihovníků a informačních pracovníků, Sdružení místních samospráv ČR a příslušné kraje v případě krajských kol soutěže.

### 2. Účastníci soutěže a přihlášky do soutěže

- 2.1. **Soutěže se mohou zúčastnit obce (města i městyse) vesnického charakteru, které mají maximálně 7 500\* obyvatel a které mají zpracovaný vlastní strategický dokument zabývající se rozvojem obce, program obnovy vesnice nebo program rozvoje svého územního obvodu.**
- 2.2. Do soutěže se obec hlásí vždy jako celek, včetně všech svých místních částí.
- 2.3. Do soutěže bude zařazena obec, která v termínu, **nejpozději do 30. dubna 2015, doručí řádně vyplněnou přihlášku.**
- 2.4. **Přihláška do soutěže - elektronický formulář přihlášky je k dispozici na:**

[www.vesniceroku.cz](http://www.vesniceroku.cz)

**Elektronický formulář účastník vyplní, uloží na pevný disk, vytiskne, podepíše a opatří razítkem.**

**K listinné podobě přihlášky do soutěže musí být přiloženo:**

- a) doklad o úhradě registračního poplatku stanoveného odstavcem 4. těchto podmínek;
- b) charakteristika obce zpracovaná podle přílohy těchto podmínek;
- c) fotografie obce v elektronické podobě na CD nebo DVD nosiči:
  - cca 15 fotografií pohlednicového typu – např. náves, kostel, kaplička, veřejná prostranství, zeleň, krajina.
  - cca 15 fotografií zachycujících společenský a spolkový život,
  - cca 5 fotografií stavby v případě, že obec má zájem se účastnit hodnocení ocenění Zlatá cihla v Programu obnovy venkova (viz. příloha podmínek)

*Fotografie budou použity pro účely propagace soutěže (brožury, publikace, pohledy apod.).*

**Bez výše uvedených příloh nebude přihláška do soutěže považována za řádně vyplněnou.**

- 2.5. Přihláška do soutěže, včetně výše uvedených příloh, musí být v termínu, dle bodu 2.3. těchto podmínek, zaslána poštou **v listinné i elektronické podobě (na CD/DVD nosiči) na Ministerstvo pro místní rozvoj, k rukám Ing. Miroslavy Tiché, tajemnice soutěže.** Materiály zasláné spolu s přihláškou se nevracejí.

### 3. Organizační zabezpečení soutěže

**Ing. Miroslava Tichá, tajemnice soutěže**

Kontakt: Ministerstvo pro místní rozvoj  
odbor rozvoje a strategie regionální politiky  
Staroměstské náměstí č. 6  
110 15 Praha 1  
tel: 234 154 189, mob: 731 628 447  
e-mail: [Miroslava.Ticha@mmr.cz](mailto:Miroslava.Ticha@mmr.cz)

---

\* Limit 7 500 obyvatel je dán, a zaokrouhlen, počtem obyvatel největší obce v České republice, bez statutu města a městyse, k 31.12. 2014.

#### 4. Registrační poplatek

- 4.1. Registrační poplatek je stanoven ve výši 2,- Kč za každého občana přihlašováné obce.
- 4.2. Registrační poplatek musí být zaslán na účet SPOV ČR číslo **1931013349/0800** u České spořitelny, a.s., pod **VS 1111**.

#### 5. Organizace soutěže

- 5.1. Soutěž je organizována ve dvou kolech – krajské a celostátní.
- 5.2. Všechny přihlášené obce jsou nejprve hodnoceny v krajském kole na základě předem schválených podmínek soutěže. V případě, že se do krajského kola přihlásí více než 30 soutěžících obcí, může předseda krajské komise dohodnout organizaci soutěže v oblastních kolech.
- 5.3. Krajské kolo se v daném kraji uskuteční tehdy, bude-li možno krajskou hodnotitelskou komisí udělit minimálně 1/3 stuh z celkového počtu obcí přihlášených v daném kraji.
- 5.4. Do celostátního kola postupuje za každý kraj vždy maximálně jedna obec, které bylo v krajském kole soutěže uděleno ocenění Zlatá stuha.
- 5.5. V rámci celostátního kola jsou vyhodnocena první tři místa. Vítěz celostátního kola, resp. vítěz soutěže, se stává nositelem **titulu „Vesnice roku 2015“**.

#### 6. Hodnotitelské komise soutěže

- 6.1. Průběh soutěže řídí **ředitel soutěže**. Ředitelem soutěže Vesnice roku 2015 byl na základě dohody vyhlášovateli soutěže jmenován starosta obce Jeseník nad Odrou (Vesnice roku 2013), **Mgr. Tomáš Macháček**. Kontakt: 743 33 Jeseník nad Odrou 256, [starosta@jeseniknadodrou.cz](mailto:starosta@jeseniknadodrou.cz).
- 6.2. Předsedové krajských komisí jsou jmenováni ředitelem soutěže. Předsedou krajské komise může být jmenován starosta nebo starostka obce (nebo zástupce obce jmenovaný zastupitelstvem), které bylo v předchozích ročnících této soutěže uděleno ocenění Zlatá stuha.  
*Starosta obce, která zvítězila v krajském kole soutěže, je v následujícím roce členem krajské hodnotitelské komise a v dalším roce jej ředitel soutěže jmenuje předsedou krajské hodnotitelské komise.*
- 6.3. Předseda krajské hodnotitelské komise jmenuje členy této komise na základě nominace vyhlášovateli a spoluvyhlašovatelů soutěže. Členy krajské hodnotitelské komise jsou zástupci obcí, které získaly Zlatou stuhu v předcházejících ročnících soutěže a zástupci delegovaní vyhlášovateli soutěže, spoluvyhlašovatelé soutěže a příslušného krajského úřadu. **Krajská hodnotitelská komise může mít max. 10 členů s hlasovacím právem.**
- 6.4. Předsedu celostátní hodnotitelské komise volí členové celostátní hodnotitelské komise ze svých řad, ze zástupců SPOV ČR nebo SMO ČR.
- 6.5. Členy celostátní hodnotitelské komise jsou ředitel soutěže, tajemnice soutěže a zástupci vyhlášovateli a spoluvyhlašovatelé soutěže. K rozhodování o odborných otázkách si může komise přizvat další odborníky. **Celostátní hodnotitelská komise může mít max. 11 členů s hlasovacím právem.**
- 6.6. Členové krajské i celostátní hodnotitelské komise jsou povinni se zúčastnit hodnocení minimálně 90% obcí soutěžících v daném kole.
- 6.7. Členy krajské a celostátní hodnotitelské komise nesmí být zástupci soutěžících obcí a ti, kteří jsou se soutěžícími obcemi ve střetu zájmu.

#### 7. Hodnocení

- 7.1. Každá obec zařazená do soutěže bude v termínu od 2. 5. až 30. 6. 2015 navštívena krajskou hodnotitelskou komisí. O této návštěvě bude starosta obce předem informován tajemníkem krajské hodnotitelské komise.
- 7.2. Základní informace a podklady pro hodnocení získává krajská hodnotitelská komise z:
  - prezentace obce (součástí této prezentace budou i rozhovory se zástupci obce),
  - prohlídky obce,
  - obsahu materiálů doložených jako součást přihlášky do soutěže.

Na základě výše uvedených podkladů je pak soutěžící obec hodnocena v jednotlivých stanovených okruzích, které korespondují s členěním uvedeným v příloze těchto podmínek.

- 7.3. Krajská hodnotitelská komise určí jednoho vítěze, nositele Zlaté stuhy, který postoupí do celostátního kola, a dále může udělit ocenění dle odstavce 8. těchto podmínek.
- 7.4. Za organizaci a průběh hodnocení v krajském kole soutěže je zodpovědný předseda a tajemník krajské hodnotitelské komise.
- 7.5. Krajská hodnotitelská komise zpracuje *Protokol o vyhodnocení krajského kola soutěže*, který tajemník krajské hodnotitelské komise předá nejpozději do 6. 7. 2015 tajemnici soutěže. Současně s tímto protokolem předá tajemnici soutěže i kompletní přihlášky (v elektronické podobě) obcí oceněných stuhou.
- 7.6. Obce oceněné Zlatou stuhou, které postupují do celostátního kola soutěže, budou v termínu od 30. 8. do 5. 9. 2015 navštíveny a hodnoceny celostátní hodnotitelskou komisí.
- 7.7. Celostátní hodnotitelská komise bude hodnotit obce podle shodného schématu jako krajská hodnotitelská komise (viz. bod 7.2.). Starosta celostátně hodnocené obce bude předem informován tajemnicí soutěže o termínu návštěvy, požadovaném rozsahu a délce prezentace.
- 7.8. Celostátní hodnotitelská komise zpracuje *Protokol o vyhodnocení celostátního kola soutěže* a předá jej řediteli soutěže.

## 8. Ocenění

- 8.1. V rámci krajských kol jsou udělována následující ocenění:
  - Zlatá stuha – za vítězství v krajském kole;
  - Modrá stuha – za společenský život;
  - Bílá stuha – za činnost mládeže;
  - Zelená stuha – za péči o zeleň a životní prostředí;
  - Oranžová stuha – za spolupráci obce a zemědělského subjektu.
- 8.2. Nositel Zlaté stuhy – za vítězství v krajském kole soutěže je oprávněn užívat titul „**Vesnice XXX kraje roku 2015**“. **V případě, že vítěz krajského kola tento titul nebude používat v jeho plném znění, může být ze strany vyhlášovatelů soutěže penalizován.**
- 8.3. **V krajském kole může být stuhou oceněna maximálně 1/3 přihlášených obcí. Každé ocenění může být uděleno v daném kraji vždy pouze jedenkrát.**  
*Příklad: Při celkovém počtu přihlášených obcí 14 mohou být udělena maximálně 4 ocenění (stuhy). Při výpočtu se vždy zaokrouhluje směrem dolů.*
- 8.4. Každá obec může získat v daném roce maximálně jedno z výše uvedených ocenění.
- 8.5. Jednotlivá výše uvedená ocenění, tj. stuhy, mohou být též obci udělena pouze jednou za 5 let, přičemž obec, která zvítězila v celostátním kole, se pak soutěže po stejnou dobu nemůže zúčastnit. Obec, která získala v krajském kole soutěže ocenění Zlatá stuha, se soutěže nemůže zúčastnit po dobu následujících 2 let.
- 8.6. V rámci krajských kol soutěže může krajská hodnotitelská komise dále udělit:
  - **Diplomy:** za moderní knihovnické a informační služby,  
za vzorné vedení kroniky,  
za rozvíjení lidových tradic,  
za kvalitní květinovou výzdobu v obci (Fulínova cena),  
za příkladnou péči o historickou zástavbu obce.
  - **Cena naděje pro živý venkov** - za místní spolkový život a občanskou společnost v obcích,
  - **Zlatá cihla v Programu obnovy venkova** - ocenění realizovaných stavebních děl na venkově.

Více o jednotlivých kategoriích a hodnotících kritériích v příloze podmínek.

## 9. Slavnostní předávání ocenění

### Krajské slavnosti a předávání ocenění

- 9.1. Krajská slavnostní předávání ocenění mohou být pořádána pouze v termínu od 1. 7. do 26. 8. 2015.

- 9.2. Krajské slavnostní předávání ocenění organizuje krajský vítěz – nositel Zlaté stuhy – za organizačního případně i finančního příspěví vyhlášovatelů soutěže a příslušného krajského úřadu.
- 9.3. Termín konání krajského slavnostního předávání ocenění musí být minimálně s 14-ti denním předstihem písemně (e-mailem) oznámen tajemnici soutěže. Tajemnice soutěže bude o tomto termínu dále informovat vyhlášovatele, spoluvyhlášovatele soutěže a ředitele soutěže, a to s dostatečným časovým předstihem.
- 9.4. V rámci krajského slavnostního předávání ocenění mohou být předána následující ocenění: Zlatá stuha, Modrá stuha, Bílá stuha, Zelená stuha, Oranžová stuha, diplomy a další udělená ocenění.

#### **Celostátní slavnost a předávání ocenění**

- 9.5. Vyhlášení výsledků celostátního kola se uskuteční dne 19. 9. 2015 v Luhačovicích na Mezinárodním festivalu dětských folklorních souborů Písni a tancem.
- 9.6. Slavnostní předávání ocenění celostátního kola soutěže se uskuteční ve vítězné vesnici, tj. ve „Vesnici roku 2015“, dne 9. 10. 2015.
- 9.7. Slavnostní předávání ocenění celostátního kola organizuje celostátní vítěz – nositel titulu Vesnice roku 2015 – za organizačního příspěví vyhlášovatelů soutěže. Informace potřebné pro organizaci tohoto vyhlášení obdrží starosta vítězné obce od tajemnice soutěže.
- 9.8. Při slavnostním předávání ocenění celostátního kola budou za přítomnosti čelních představitelů vyhlášovatelů soutěže předána ocenění za 2. a 3. místo v celostátním kole a především titul **Vesnice roku 2015** vítězi celostátního kola soutěže.
- 9.9. Při slavnostním předávání ocenění celostátního kola bude dále předáno ocenění Cena naděje pro živý venkov roku 2015.

#### **10. Soutěže související se soutěží**

- 10.1. Vítěz celostátního kola soutěže dále postupuje do soutěže o Evropskou cenu obnovy vesnice, kterou ve dvouletém intervalu pořádá Evropská pracovní společnost pro rozvoj venkova o obnovu vesnice.
- 10.2. Obce oceněné Zelenou stuhou dále postupují do celostátního kola, kde budou hodnoceny odbornou komisí tvořenou zástupci Ministerstva životního prostředí a Společnosti pro zahradní a krajinářskou tvorbu. Obec s nejlepší péčí o životní prostředí a zeleň v obci a okolní krajině získá titul **Zelená stuha České republiky roku 2015**. Vítěz a nositel tohoto titulu postupuje do evropské soutěže v péči o zeleň a životní prostředí Entente Florale Europe. Nad tímto oceněním převzal záštitu ministr životního prostředí.
- 10.3. Obce oceněné Oranžovou stuhou dále postupují do celostátního kola, kde budou hodnoceny odbornou komisí tvořenou zástupci Ministerstva zemědělství a odborných institucí. Tato komise vyhodnotí nejlepší obec, které bude udělena **Oranžová stuha České republiky roku 2015**. Nad tímto oceněním převzal záštitu ministr zemědělství.
- 10.4. Knihovny obcí oceněných diplomem v krajských kolech soutěže jsou Svazem knihovníků a informačních pracovníků (SKIP) zpravidla nominovány na cenu **Knihovna roku**, která je udělována jako státní ocenění v oblasti kultury. Cenu Knihovna roku získá nejlepší knihovna vyhodnocená v celostátním kole porotou, kterou jmenuje ministr kultury na návrh SKIPu z řad knihovnických odborníků.
- 10.5. Obce oceněné Cenou naděje pro živý venkov v krajském kole dále postupují do celostátního kola, kde budou hodnoceny komisí tvořenou zástupci Sdružení místních samospráv ČR. Tato komise vyhodnotí nejlepší obec, které bude udělena **Cena naděje pro živý venkov roku 2015**. Nad tímto oceněním převzalo záštitu Sdružení místních samospráv ČR.

## 11. Harmonogram

<b>podepsání podmínek a vyhlášení 21. ročníku soutěže</b>	<b>10. 3.</b>
<b>příjem přihlášek</b>	<b>10. 3. - 30. 4.</b>
hodnocení krajských kol	2. 5. - 30. 6.
slavnostní předávání ocenění krajských kol	1. 7. - 26. 8.
<b>hodnocení celostátního kola soutěže</b>	<b>30. 8. - 5. 9.</b>
hodnocení celostátního kola Oranžové stuhy ČR roku 2015	
hodnocení celostátního kola Zelené stuhy ČR roku 2015	
setkání vítězů Oranžové a Zelené stuhy ČR roku 2015 v Senátu PČR	24. 9.
<b>vyhlášení výsledků celostátního kola v Luhačovicích</b>	<b>19. 9.</b>
<b>slavnostní předávání ocenění celostátního kola ve vítězné vesnici</b>	<b>9. 10.</b>

**Příloha:** Charakteristika předmětu soutěže Vesnice roku 2015

V Praze dne 10. března 2015

.....	.....	.....	.....
<b>Mgr. Eduard Kavala</b> předseda Spolku pro obnovu venkova ČR	<b>Ing. Karla Šlechtová</b> ministřyně pro místní rozvoj	<b>Ing. Marian Jurečka</b> ministr zemědělství	<b>Ing. Dan Jiránek</b> předseda Svazu měst a obcí ČR

### **Charakteristika předmětu soutěže Vesnice roku 2015**

Při hodnocení soutěžících obcí bude hodnotitelská komise posuzovat následující okruhy:

1. Koncepční dokumenty
2. Společenský život
3. Aktivity občanů
4. Podnikání
5. Péče o stavební fond a obraz vesnice
6. Občanská vybavenost, inženýrské sítě, úspory energií
7. Péče o veřejná prostranství, přírodní prvky a zeleň v obci
8. Péče o krajinu
9. Připravované záměry
10. Informační technologie obce
11. Zlatá cihla v Programu obnovy venkova (dobrovolná část soutěže)

Každá přihlášená obec zpracuje jako přílohu k přihlášce do soutěže „Charakteristiku obce“ v členění podle následujících bodů (v rozsahu cca 25 řádků strojopisu ke každému z bodů 1 – 11).

#### **1. Obec a její koncepční dokumenty**

- 1.1. Stručná charakteristika obce – stáří obce, struktura a počet obyvatel, charakter zástavby, dopravní obslužnost, pracovní příležitosti, převažující ráz krajiny, spádová oblast.
- 1.2. Urbanistická studie a územně plánovací dokumentace – druh dokumentace, zpracovatel, způsoby projednání s občany a začlenění požadavků obce, stav schvalování.
- 1.3. Program obnovy vesnice – údaje o vypracování, projednávání a schvalování vlastního programu obnovy vesnice, vztah občanů k programu.
- 1.4. Rozpočet obce – výsledky hospodaření v roce 2014 a zásady utváření rozpočtu obce v roce 2015 – struktura příjmů (z toho daňové) a výdajů; využívání příjmů obce, dotací a sponzorských darů.
- 1.5. Přehled dotací (SR, EU) v letech 2007 – 2014. (Tabulka: rok/název programu/název akce/celkové náklady v tis. Kč, dotace v tis. Kč.)

#### **2. Společenský život**

- 2.1. Kontinuita společenského života – udržování či obnova místních tradic, svátků a obyčejů, vytváření nových tradic.
- 2.2. Činnost spolková – počet občanských sdružení, druh a rozsah jejich činnosti, výsledky pracovní skupiny pro obnovu vesnice.
- 2.3. Podpora obce – vydávání obecních novin, publikací, pohlednic, péče o kroniku, vedení knihovny, pořádání výstav, podpora činnosti spolků, propagace idejí obnovy vesnice a jejich výsledků.

#### **3. Aktivity občanů**

- 3.1. Dobrovolná práce občanů – bezplatná i hrazená účast občanů na realizacích programů obnovy vesnic; vlastní aktivity občanů a spolků.
- 3.2. Začlenění dětí a mládeže do života vesnice – spolupráce školy s obcí, vlastní iniciativy mládeže, způsob zapojení do programu obnovy vesnice.
- 3.3. Péče o vesnickou pospolitost – udržování sousedských vztahů, péče o staré občany, pomoc sociálně slabým spoluobčanům.
- 3.4. Spolupráce s občany – fungování obecních komisí, výchova a příprava pokračovatelů v samosprávě obce; průzkumy názorů občanů a mládeže, formy spolupráce.

#### 4. Podnikání

- 4.1. Podnikání v zemědělství – historie a současný stav, ekofarmy, marketing místních zemědělských specialit, zapojení zemědělských podniků do realizace programu obnovy vesnice (zejména v péči o krajinu).
  - 4.1.1. Informace o zachování a propagaci místní zemědělské produkce, realizace zajímavých místních produktů vyplývajících ze zemědělské činnosti, jejich kvalita a originalita způsobu zpracování, využití původního zpracování zemědělských produktů.
  - 4.1.2. Informace o podílu zemědělských subjektů na zachování původních druhů ovocných a okrasných stromů na veřejných prostranstvích.
  - 4.1.3. Zapojení zemědělských subjektů do přípravy a realizace dalších návrhů obnovy krajiny.
- 4.2. Spolupráce obce se zemědělským nebo lesnickým subjektem – příprava a realizace společných projektů na zemědělských, lesních nebo obecních pozemcích, společné koncepční dokumenty, společná územní rozvojová strategie pro území obce nebo skupiny obcí.
  - 4.2.1. Popis spolupráce obce a zemědělských subjektů včetně dobrovolných (př. myslivci, rybáři, včelaři atp.).
  - 4.2.2. Informace o výsledcích péče o veřejná prostranství a kulturní krajinu.
  - 4.2.3. Spolupráce s obcí při hledání námětů na využití netradičních zdrojů a úspory energie.
- 4.3. Nezemědělské podnikání, rozvoj řemesel – podnikatelské aktivity občanů, vytváření nových pracovních míst, nezemědělské aktivity zemědělských podniků, zapojení podnikatelů do realizace programu obnovy vesnice.
  - 4.3.1. Zapojení zemědělských podniků na rozvoji venkovské turistiky (vytváření služeb, ubytování v soukromí, poskytování pohostinství, nabídky možností využití volného času, turistiky, cykloturistiky, sportu a oddychu).
  - 4.3.2. Informace o uskutečněném projektu, který zahrnuje využití nebo rekultivaci nepotřebných zemědělských areálů (brownfields).
- 4.4. Venkovská turistika – vytváření služeb, ubytování v soukromí, poskytování pohostinství, nabídky možností využití volného času, turistiky, cykloturistiky, sportu a oddychu.
- 4.5. Přímé podnikání obce – vlastní hospodářská činnost.

#### 5. Péče o stavební fond a obraz vesnice

- 5.1. Péče o historickou zástavbu – zachování původního půdorysu a panoramatu vesnice, péče o památkově chráněné objekty, stavby lidového stavitelství a vytvářející místní ráz, detaily a tvarosloví staveb, rukodělné výrobky a charakteristické prostředí, stavební obnova a údržba venkovských staveb.
- 5.2. Soulad v zástavbě – obnova původního rázu staveb, odstraňování stavebních nešvarů, cizích a městských prvků, vytváření stejnorodého prostředí vesnice.
- 5.3. Nová zástavba – dodržení měřítka, stylu, tvaru a materiálů typických pro obec, posilování souladu se stávající zástavbou.
- 5.4. Organizační opatření – zabezpečení celkové harmonie prostředí obce, fungování stavební komise, poradců stavebníků, regulace stavebního řádu vesnice, pořízení návrhů stavebních řešení a motivačních skic.

#### 6. Občanská vybavenost, inženýrské sítě, doprava, úspory energií

- 6.1. Stav občanské vybavenosti – údržba, modernizace a dostavba stávajících objektů, záměry a realizace nových objektů.
- 6.2. Inženýrské sítě – údržba stávajících sítí, záměry, opatření a realizace dostavby sítí, zkvalitňování dopravní vybavenosti, způsob likvidace splaškových vod.
- 6.3. Odpadové hospodářství – koncepce a provoz odstraňování odpadů, organizační opatření, ekologická výchova.
- 6.4. Úspory energií – kroky vedoucí k úsporám, zavádění netradičních zdrojů energie.



## 7. Péče o veřejné prostranství, přírodní prvky a zeleň v obci

- 7.1 Koncepční přístup, dlouhodobé plánování – existence koncepčních dokumentů rozvoje zeleně, např. v rámci Územního plánu nebo Programu rozvoje obce, postupná realizace rozsáhlejšího projektu, systematický postup ve výsadbě a obnově vegetačních prvků v obci. Spolupráce se specialisty a příprava projektové dokumentace v oblasti zeleně.
- 7.2 Nové úpravy veřejných prostranství – realizované výsadby zeleně v obci i v okolí, obnova stávajících i výsadba nových – zeleň veřejných prostranství (návsi, ulice), vyhrazená zeleň (sportoviště, hřbitovy, školky apod.) aleje, historická zeleň atd. Sledována kvalita provedených prací, výběr vhodného sortimentu rostlin, kompozice, funkčnost, celkový ráz nových výsadeb v souladu s daným venkovským prostředím.
- 7.3 Udržování přírodních a přírodě blízkých prvků – vodních toků, břehových porostů, rybníků a nádrží, přírodních útvarů, naučných stezek, apod.
- 7.4 Péče o veřejná prostranství a o zeleň – udržování, čistota a pořádek na veřejných prostranstvích v obci a navazujících soukromých pozemcích, udržování hřbitovů, drobných sakrálních objektů, památníků, výtvarných děl, drobné architektury.  
Péče o prvky zeleně - trávníky v obci i v nejbližším okolí (humna), květinová výzdoba veřejných prostranství i soukromých domů a pozemků, péče o dřeviny včetně arboristických zásahů (kvalita a vhodnost zásahů).
- 7.5 Ekologická výchova a vzdělávání – zájem obce o vytvoření a kultivaci vztahu a odpovědného přístupu občanů, zejména dětí, k místu a ke krajině na principech udržitelného rozvoje; zapojení dětí do ekologických aktivit případně péče o zeleň a celkový obraz obce od nejmenších dětí v MŠ až po mládež; zapojení občanů do rozhodovacího, plánovacího a realizačního procesu ve vztahu k obci a ke krajině.

## 8. Péče o krajinu

- 8.1 Zemědělské a lesní pozemky – systematický postup při využívání pozemků, projekty komplexních pozemkových úprav, šetrné obhospodařování, příprava či realizace protierozních úprav, členění honů, obnova luk, výsadba lesů. Obnova zaniklých cest v zemědělské krajině včetně stromořadí.
- 8.2 Péče o prvky ekologické stability v krajině, zejména ty vymezené v rámci Územního systému ekologické stability – stav projekční přípravy (generely a plány ÚSES, návrhy obnovy krajiny) a skutečná realizace (výsadba nových biokoridorů, interakčních prvků, břehových porostů, alejí, doprovodů cest).
- 8.3 Ostatní opatření péče o kulturní krajinu – výsadba stromořadí, péče o vodní toky, rybníky a mokřady, opatření vodohospodářská a protipovodňová.
- 8.4 Obnova prvků kulturní paměti krajiny – např. obnova křížových cest, božích muk, křížků, historických alejí, obnova krajinné matrice.

## 9. Připravované záměry

- 9.1 Stručná charakteristika plánovaných a v současné době připravovaných záměrů – zaměření, předpokládaný harmonogram realizace a finanční plán (předpokládané náklady na realizaci akce, jejich předpokládané finanční zajištění).

## 10. Informační technologie v obci

- 10.1. Stručná charakteristika informační technologie – stávající stav, vybavení, využití, inovace atp. (např. www stránky, informační kiosky, místní rozhlas, TV stanice, internetové vysílání, web kamera).

**Ke komentáři lze také připojit fotografie, opatřené popisem tak, aby bylo zřejmé, ke kterému z bodů komentáře se vztahují, popř. i další dokumentaci realizace programu obnovy vesnice.**

## **Následující část soutěže je DOBROVOLNÁ**

### **11. Zlatá cihla v Programu obnovy venkova**

Zlatou cihlou v Programu obnovy venkova se oceňují příkladné stavby, realizované v duchu Programu obnovy venkova, které si zaslouží, aby byly zveřejněny. Cílem rozšíření soutěže o toto vyhodnocení je získání evidence a přehledu o těchto stavbách, jejich ocenění a zveřejnění v každoročně vydávané osvětově propagační publikaci „STAVBY VENKOVA“.

**V případě, že obec bude mít zájem o začlenění staveb realizovaných v obci do hodnocení o ocenění „Zlatá cihla v Programu obnovy venkova“, pak doloží:**

- Identifikace stavby:

Název stavby (např. Kostel sv. Anny nebo Obecní knihovna)

Kategorie, do které je stavba přihlášena (A, B, C)

Popis stavby (historie, stáří, vlastník, popis výstavby, resp. rekonstrukce a s tím související financování (dotace, program), využití v minulosti či stávající, začlenění stavby do prostředí obce atp., cca 25 řádků).

- V případě, že obec není vlastníkem dané stavby, pak doloží souhlas vlastníka stavby s účastí v soutěži (volnou formou), včetně práva na publikování.

Fotografie stavby (na CD/DVD) – před a po realizaci v případě rekonstrukce, stávající stav atp.

Soutěžními stavbami mohou být například sakrální stavby a drobné objekty, stavby občanské vybavenosti, obytné budovy, výrobní technické a zemědělské stavby, veřejné plochy a prostranství obce.

#### **Kategorie hodnocených staveb**

- A** - obnova, či rekonstrukce památkově chráněných objektů a památek místního významu,
- B** - obnova, či rekonstrukce staveb venkovské zástavby,
- C** - nové venkovské stavby

#### **Hodnotící kritéria**

1. Začlenění stavby do prostředí obce a jejího krajinného rázu.
2. Respektování kulturní kontinuity regionu, charakteru místního prostředí a využití tradičních materiálů.
3. Zachování původních stavebních prvků a architektonického tvarosloví při obnově a rekonstrukci historických staveb a památek lidového stavitelství.
4. Soulad novostaveb se stávající zástavbou a jejich estetický účinek.
5. Technická a energetická úroveň stavby; úprava zeleně a okolí stavby.

Krajská komise může udělit diplom „Zlatá cihla v Programu obnovy venkova XXX kraje v roce 2015“ pouze jedné stavbě z hodnocené kategorie.

V případě, že žádná z přihlášených staveb nesplňuje v zásadní rovině kriteria soutěže, komise cenu neudělí.

## Informace pro vyhodnocení Ceny naděje pro živý venkov

Název spolku či neformálního sdružení	Odhad počtu členů	Rok vzniku	Zapojení dětí a mládeže do činnosti spolku – ano/ne, lze uvést odhad % zapojení	Je činnost zaměřena i na seniory? Odpověď Ano/ne	Počet samostatně organizovaných akcí	Uvedte max. 2-3 nejvýznamnější akce	Počet akcí, na kterých spolek spolupracuje

Řádky je možno přidávat dle potřeby.

## Základní informace

V programovém období 2014 – 2020 bude Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova, ze kterého je spolufinancován Program rozvoje venkova (PRV), součástí **návrhu nařízení Evropského parlamentu a Rady o společných ustanoveních** ohledně Evropských strukturálních a investičních fondů ("nařízení k ESIF").

Jako součást nařízení k ESIF by měla politika rozvoje venkova přispívat ke konkurenceschopnosti zemědělství, udržitelnému řízení přírodních zdrojů, k opatřením v oblasti klimatu a k vyváženému územnímu rozvoji venkovských oblastí.

V souladu se strategií Evropa 2020 jsou tyto obecné cíle podpory pro rozvoj venkova na období 2014–2020 podrobněji vyjádřeny prostřednictvím těchto šesti priorit platných pro celou EU. Každé opatření z nabídky nařízení k rozvoji venkova může přispívat k cílům několika priorit. Jde o tyto priority:

- Podpora **předávání znalostí a inovací** v zemědělství, lesnictví a ve venkovských oblastech
- Zvýšení životaschopnosti zemědělských podniků a **konkurenceschopnosti** všech druhů **zemědělské činnosti** ve všech regionech a podpora inovativních zemědělských technologií a **udržitelného obhospodařování lesů**
- **Podpora organizace potravinového řetězce**, včetně zpracovávání zemědělských produktů a jejich uvádění na trh, dobrých životních podmínek zvířat a řízení rizik v zemědělství
- **Obnova, zachování a zlepšení ekosystémů** souvisejících se zemědělstvím a lesnictvím
- **Podpora účinného využívání zdrojů** a podpora přechodu na nízkouhlíkovou ekonomiku v odvětvích zemědělství, potravinářství a lesnictví, která je odolná vůči klimatu
- Podpora **sociálního začleňování, snižování chudoby a hospodářského rozvoje ve venkovských oblastech**

## Naplňování metody LEADER prostřednictvím Místních akčních skupin

Metoda LEADER je iniciativou propojující aktivity rozvíjející venkovskou ekonomiku. Hlavním cílem je intenzivně podporovat rozvoj venkova prostřednictvím místních obyvatel. Implementace metody LEADER probíhá prostřednictvím tzv. Místních akčních skupin (MAS). MAS je místní partnerství mezi soukromým a veřejným sektorem působící na vymezeném subregionálním území, pro něž navrhuje a provádí strategii. Hlavním úkolem MAS je aktivizace občanů daného území, budování partnerství, sjednocování lidí a podporování dobrovolné činnosti na všech úrovních aktivit obyvatel venkova.

V rámci programového období 2007 – 2013 byla podpora MAS umožněna jen prostřednictvím Programu rozvoje venkova. MAS podpořené v rámci osy IV získaly finanční prostředky nejen na realizaci své strategie území, ale zároveň na provozní výdaje a výdaje spojené s pořádáním informačních a propagačních akcí. Další podpora, kterou mohly využít všechny MAS i nepodpořené, byla zaměřena na realizaci projektů spolupráce.

V novém programovém období bude podpora MAS rozšířena do ostatních Evropských strukturálních a investičních fondů, přes které je možné využít metodu LEADER jako komunitně vedený místní rozvoj (CLLD). K implementaci CLLD se k Programu rozvoje venkova připojí Integrovaný regionální operační program (pod Ministerstvem pro místní rozvoj), Operační program Zaměstnanost (pod Ministerstvem práce a sociálních věcí) a Operační program Životní prostředí (pod Ministerstvem životního prostředí). Provozní náklady a náklady na oživení strategií komunitně vedeného místního rozvoje budou hrazeny prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu z Evropského fondu pro regionální rozvoj.

Od 24. 11. 2014 do 22. 5. 2015 mohou MAS předkládat Žádosti o standardizaci na centrální pracoviště Státního zemědělského a intervenčního fondu. Splnění standardů bude posuzováno dle Metodiky pro standardizaci místních akčních skupin v programovém období 2014 – 2020, která definuje standardy pro přijatelnost MAS, vymezuje postup procesu standardizace MAS a specifikuje potřebné dokumenty předkládané při standardizaci. Standardy jsou rozděleny do pěti tematických okruhů - územní působnost, místní akční skupina, orgány MAS, kancelář MAS a institucionalizace MAS. Splněním standardů uvedených v Metodice MAS prokážou, že jsou schopny vykonávat činnosti stanovené v Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013.

MAS, které získají osvědčení o splnění standardů, mohou předkládat žádosti o podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje Ministerstvu pro místní rozvoj. Příjem žádostí musí být spuštěn nejpozději 3 měsíce po spuštění příjmu žádostí o standardizaci MAS, tzn. do 24. 2. 2015. MAS předkládá ke schválení a realizaci pouze jednu strategii. Předložené strategie budou hodnoceny ve třech fázích. Nejdříve prochází kontrolou formálních náležitostí a hodnocením přijatelnosti. Dále jsou předány dotčeným řídicím orgánům, kdy je posouzen soulad strategie s cíli konkrétního programu. S MAS, jejichž strategie vyhoví požadavkům hodnotícího procesu a budou akceptovány všemi dotčenými řídicími orgány programů, bude podepsáno Memorandum o realizaci integrované strategie.

**Operace 19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje** je zaměřena na aktivity připravené a realizované konečnými příjemci, které naplňují cíle strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) příslušné MAS, jsou vybrané danou MAS

a jsou zároveň financovatelné z PRV. Z PRV prostřednictvím SCLLD mohou být realizovány následující oblasti:

- Předávání znalostí a informační akce (čl. 14)
- Investice do hmotného majetku (čl. 17 1.a), b))
- Podpora investic související s rozvojem, modernizací nebo přizpůsobením se zemědělství a lesnictví – Pozemkové úpravy a Lesnická infrastruktura (čl. 17 1.c))
- Rozvoj zemědělských podniků a podnikatelské činnosti, podpora investic na založení a rozvoj nezemědělských činností (čl. 19 1. b))
- Podpora předcházení poškozování lesů lesními požáry, přírodními katastrofami a katastrofickými událostmi a obnova poškozených lesů (čl. 24 1.a), d))
- Podpora investic ke zvýšení odolnosti a ekologické hodnoty lesních ekosystémů (čl. 25)
- Podpora investic do lesnických technologií a zpracování lesnických produktů, jejich mobilizace a uvádění na trh (čl. 26)
- Spolupráce (čl. 35 1.a))

Projekty k realizaci vybírá MAS prostřednictvím své Výběrové komise na základě předem stanovených výběrových kritérií. Příjemci podpory jsou koneční žadatelé z území MAS, jež odpovídají definici žadatelů realizovaných opatření. MAS nemůže být příjemcem dotace. Výše podpory závisí na konkrétním typu opatření a výše způsobilých výdajů na projekt se bude pohybovat v rozmezí od 50 tis. Kč do 5 mil. Kč.

V rámci operace **19.3.1 Příprava a provádění činností spolupráce místních akčních skupin** bude podporována realizace projektů spolupráce mezi MAS a dalšími partnerstvími, jejichž výstupy překračují hranice území jedné MAS. Budou podporovány jak projekty založené na spolupráci v rámci členského státu, tak projekty založené na spolupráci mezi územními celky v několika členských státech či ve třetích zemích. Spolupráce mezi jednotlivými MAS přispívá k přenosu zkušeností a příkladů dobré praxe. Příjemcem pomoci může být jen MAS, jejíž SCLLD byla schválena k podpoře z PRV. Projekt musí být v souladu s SCLLD a musí vykazovat přidanou hodnotu spolupráce. Způsobilými výdaji jsou výdaje na vlastní realizaci projektů i náklady na řízení těchto projektů. Podpora se poskytuje až do výše 80 % způsobilých výdajů. Výše způsobilých výdajů na projekt se bude pohybovat v rozmezí od 50 tis. Kč do 5 mil. Kč. Odlišně od stávajícího systému bude probíhat příjem a schvalování žádostí o dotaci v rámci tohoto dotačního titulu. Příjem žádostí bude probíhat prostřednictvím průběžného příjmu na platební agentuře, kdy výběr projektů k realizaci bude provádět sama MAS.

## **Komunitně vedený místní rozvoj (CLLD)**

Metoda LEADER je iniciativou propojující aktivity rozvíjející venkovskou ekonomiku, jejíž hlavním cílem je intenzivní podpora rozvoje venkova prostřednictvím místních obyvatel. Implementace metody LEADER probíhá prostřednictvím **místních akčních skupin** (dále jen „**MAS**“). MAS je místní partnerství mezi soukromým a veřejným sektorem působící na vymezeném subregionálním území, pro něž navrhuje a provádí strategii.

Stejně jako v předchozím programovém období 2007 – 2013 bude i nadále pokračovat podpora metody LEADER. Podpora MAS však bude rozšířena i do ostatních Evropských strukturálních a investičních fondů (dále jen „ESI fondy“), přes které bude možné využít metodu LEADER jako **komunitně vedený místní rozvoj** (dále jen „**CLLD**“). Do implementace CLLD se kromě Programu rozvoje venkova zapojí také Integrovaný regionální operační program (pod Ministerstvem pro místní rozvoj), Operační program Zaměstnanost (pod Ministerstvem práce a sociálních věcí) a Operační program Životní prostředí (pod Ministerstvem životního prostředí). Provozní náklady a náklady na oživení strategií komunitně vedeného místního rozvoje budou hrazeny prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu z Evropského fondu pro regionální rozvoj. Za koordinaci podpory CLLD v rámci ESI fondů je zodpovědné Ministerstvo pro místní rozvoj.

Pro nové programové období 2014 – 2020 se přistoupilo k nastavení tzv. **povinných standardů pro fungování MAS**, díky kterým prokážou, že jsou schopny se podílet na implementaci programů financovaných z ESI fondů. Za nastavení těchto standardů je dle Dohody o partnerství zodpovědné Ministerstvo zemědělství. Splnění standardů bude posuzováno dle Metodiky pro standardizaci místních akčních skupin v programovém období 2014 – 2020, která definuje standardy pro přijatelnost MAS, vymezuje postup procesu standardizace MAS a specifikuje potřebné dokumenty předkládané při standardizaci.

MAS, které získají osvědčení o splnění standardů, mohou předkládat žádosti o podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje Ministerstvu pro místní rozvoj. Předložené strategie budou hodnoceny ve třech fázích. Nejdříve prochází kontrolou formálních náležitostí a hodnocením přijatelnosti. Dále jsou předány dotčeným řídicím orgánům, kdy je posouzen soulad strategie s cíli a podmínkami konkrétního programu. S MAS, jejichž strategie vyhoví požadavkům hodnotícího procesu a budou akceptovány všemi dotčenými řídicími orgány programů, bude podepsáno Memorandum o realizaci integrované strategie.

## **Na podporu biodiverzity, životního prostředí měst a obcí i environmentální osvěty je vyčleněno z MŽP 12 milionů korun**

**MŽP vyhodnotilo výsledky každoročního programu na podporu činnosti ve prospěch životního prostředí nestátních neziskových organizací. Výsledky Programu na podporu projektů nestátních neziskových organizací pro rok 2015 jsou již vyvěšeny na webových stránkách MŽP.**

*„74 nejlépe hodnocených projektů z došlých 200 žádostí vybrala v souladu se státní dotační politikou vůči nestátním neziskovým organizacím pro rok 2015 porota expertů z MŽP, Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva zemědělství i Ministerstva pro školství, mládež a tělovýchovu, zástupců krajských úřadů a rezortních organizací MŽP. Díky tomuto pro MŽP tradičnímu dotačnímu titulu budeme letos moci 12 miliony korun podpořit například projekty pro kontakt předškolních a školních dětí se živou přírodou, předcházení plýtvání potravinami, obnovu neudržovaných mokřadů nebo informovanost o třídění odpadů,“* informuje ředitel odboru finančních a dobrovolných nástrojů Tomáš Kažmierski.

Aktivity vítězných projektů nestátních neziskových organizací jsou zaměřeny na ochranu přírody a biologické rozmanitosti (9 projektů), životní prostředí obcí a měst (23 projektů) a informovanost o životním prostředí (42 projektů). Oblast výchovy a informovanosti bude letos finančně zvlášť posílena, neziskové organizace do ní poslaly nejvíce svých kvalitních materiálů, navíc je třeba zvyšovat povědomí o environmentálních problémech dneška, jakými je nakládání s odpady nebo plýtvání potravinami.

Každý podpořený projekt musí být vždy kofinancován nejméně 30 % z jiných zdrojů, než z ministerského rozpočtu. Maximální výše podpory jednotlivým projektům ze strany MŽP je přitom 200 tis. Kč.



## Environmentální vzdělávání z OPŽP 2007–2013: Příjem žádostí do 23. března

**Dobíhající Operační program Životní prostředí 2007–2013 nabízí poslední možnost získat dotace na environmentální vzdělávání. O finanční příspěvek mohou na Státním fondu životního prostředí ČR žádat organizace zabývající se environmentálním vzděláváním [1] od 23. února do 23. března 2015.**

**K dispozici v této výzvě je 100 milionů Kč.**

*„Díky záchraně 18 miliard korun z eurofondů, jejichž ztráta hrozila v končícím OPŽP v loňském a tomto roce a které nemusí Česká republika vracet do Bruselu, máme nyní k dispozici volné prostředky na vyhlášení další výzvy. Dotaci je možné získat například na rekonstrukci stávajících environmentálních center a poraden, na jejich technické vybavení, na úpravu dětských hřišť a zahrad v přírodním stylu při mateřských školách nebo na vytvoření zázemí pro lesní mateřské školy,“* prozrazuje náměstek ministra životního prostředí pro fondy EU Jan Kříž.

Za programové období 2007–2013 bylo v OPŽP na obdobné projekty v prioritní ose 7 dosud schváleno 390 projektů s dotací z evropských fondů ve výši zhruba 1,63 mld. Kč. Maximální výše podpory na jeden projekt v LXV. výzvě činí 10 mil. Kč. V harmonogramu projektu uvedeném v žádosti o podporu v záložce „B“ žadatel uvede předpokládané datum ukončení realizace projektu, maximálně to musí být 31. 12. 2015. Podpořeny mohou být pouze ty projekty, u kterých bude 100 % nákladů zrealizováno a profinancováno v roce 2015.

Podrobné informace k LXV. výzvě OPŽP jsou dostupné na webových stránkách MŽP.

Zájemci o dotaci mohou své žádosti posílat do 23. března 2015 do 16 hodin. Státní fond životního prostředí ČR žádosti přijímá elektronicky prostřednictvím informačního systému BENE-FILL, nebo je možné doručit je osobně na příslušná krajská pracoviště Fondu. V případě zaslání žádosti poštou je rozhodující datum a čas doručení a je třeba počítat s přiměřenou časovou rezervou.

Poznámky:

[1] Příjemci podpory jsou: Obce a města, příspěvkové organizace a organizační složky obcí a měst, svazky obcí, příspěvkové organizace a organizační složky krajů, kraje, organizační složky státu, příspěvkové organizace - stát, vysoké školy, spolky, církve a náboženské společnosti, obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, ostatní nepodnikatelské subjekty vlastněné z více než 50 % majetku obcemi či jinými veřejnoprávními subjekty.

## Financování mateřských a základních škol zřizovaných obcemi v rámci RUD

Na podzim roku 2012 byl přijat zákon č. 295/2012 Sb., kterým se měnil zákon č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení daní, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony. Tato novela zákona o rozpočtovém určení daní zahrnovala celou řadu změn. Jednou z nich bylo zavedení nového kritéria „počet dětí MŠ a žáků ZŠ navštěvujících školu zřizovanou obcí“ do propočtu podílu obcí na procentní části celostátního hrubého výnosu sdílených daní. Počtem dětí se rozumí počet dětí účastnících se předškolního vzdělávání a počtem žáků se rozumí počet žáků plnících povinnou školní docházku.

V souvislosti s uvedeným se do sdílených daní obcí přesunuly také prostředky ve výši cca 1,5 mld. Kč, které byly do konce roku 2012 poskytovány obcím z kapitoly Všeobecná pokladní správa jako tzv. „příspěvek na školství“. Od roku 2013 se tak „prostředky plynoucí za žáky“ odvozují od celkového objemu sdílených daní pro všechny obce v České republice, resp. od objemu kritéria počtu dětí a žáků navštěvujících školu zřizovanou obcí, tj. 7% z celkového objemu sdílených daní. Zároveň již není v rámci státního rozpočtu stanovována výše příspěvku na žáka, jak tomu bylo v předchozích letech. Je nutné též zmínit, že v dané souvislosti byla zrušena povinnost vzájemné úhrady neinvestičních výdajů za dojíždějící žáky.

S výše uvedeným souvisí i novela zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. V §163 bylo zrušeno stanovení výše dotací ze státního rozpočtu pro obce a kraje. Dále byla zrušena výše uvedená povinnost úhrad neinvestičních výdajů, §178 a 179 uvedeného zákona.

Pokud se jedná o objem „prostředků plynoucích za žákem“ pro rok 2014, je propočet následující:

Z celkového objemu sdílených daní (§4 odst. 1 písm. b) až f) zákona č. 243/2000 Sb.) pro všechny obce v České republice pro rok 2014 (vychází se z očekávané skutečnosti daňových příjmů obcí pro rok 2014 z července 2014) se oddělí objem finančních prostředků připadajících na kritérium „počet dětí MŠ a žáků ZŠ navštěvujících školu zřizovanou obcí“. Dále se pak objem prostředků připadajících na toto kritérium podělí počtem žáků k 30. září 2013 (dětí účastnících se předškolního vzdělávání a žáci plnící povinnou školní docházku za celou Českou republiku).

Pro rok 2014 se tak na základě očekávané skutečnosti daňových příjmů pro rok 2014, z toho plynoucího objemu sdílených daní pro obce, váhy kritéria „počet dětí a žáků navštěvujících školu zřizovanou obcí“ a počtu dětí MŠ a žáků ZŠ k 30. září 2013 předpokládá, že objem „prostředků plynoucích za žáky“ bude ve výši cca 7,89 tis. Kč na žáka. Tento objem je předběžný, skutečný objem „prostředků plynoucích za žákem“ závisí na skutečném inkasu daní v roce 2014.

### Rok 2015 – předběžný údaj (leden 2015)

Na základě predikce daní na rok 2015 uvedené ve státním rozpočtu na rok 2015, z toho plynoucího objemu sdílených daní pro obce, váhy kritéria „počet dětí a žáků navštěvujících školu zřizovanou obcí“ a počtu dětí MŠ a žáků ZŠ k 30. září 2014 se předpokládá, že objem „prostředků plynoucích za žáky“ pro rok 2015 bude ve výši **cca 7,9 tis. Kč na žáka**.

Tento údaj je předběžný, skutečný objem „prostředků plynoucích za žákem“ tak bude záviset na skutečném inkasu daní v roce 2015.

## **Rok 2014**

Na základě pokladního plnění za rok 2014, z toho plynoucího objemu sdílených daní pro obec, váhy kritéria „počet dětí a žáků navštěvujících školu zřizovanou obcí“ a počtu dětí MŠ a žáků ZŠ k 30. září 2013 lze určit, že objem „prostředků plynoucích za žáky“ v roce 2014 byl **8,02 tis. Kč na žáka.**

## **Rok 2013**

Na základě pokladního plnění za rok 2013, z toho plynoucího objemu sdílených daní pro obec, váhy kritéria „počet dětí a žáků navštěvujících školu zřizovanou obcí“ a počtu dětí MŠ a žáků ZŠ k 30. září 2012 lze určit, že objem „prostředků plynoucích za žáky“ v roce 2013 byl **7,78 tis. Kč na žáka.**

## Metodika financování obcí a hl. m. Prahy pro rok 2015

čj.: MF – 79 901/2014/1201

– ref. Ing. J. Pavlíková, Ing. L. Maříková, Ing. R. Kotrba

### I. Dotace pro obce a hl. m. Prahu ve státním rozpočtu na rok 2015 a podmínky pro vyúčtování vybraných dotací

Obce a hl. m. Praha obdrží ze státního rozpočtu následující druhy dotací (příspěvků):

- A. Dotace (příspěvky) poskytované v rámci finančních vztahů státního rozpočtu k rozpočtům obcí v úhrnech po jednotlivých krajích (příloha č. 6 k zákonu o státním rozpočtu na rok 2015) a finančního vztahu státního rozpočtu k rozpočtu hlavního města Prahy (příloha č. 7 k zákonu o státním rozpočtu na rok 2015).
- B. Ostatní dotace v kapitole Všeobecná pokladní správa.
- C. Dotace z ostatních kapitol státního rozpočtu.

#### **Ad A) Dotace (příspěvky) poskytované v rámci finančních vztahů státního rozpočtu k rozpočtům obcí v úhrnech po jednotlivých krajích (příloha č. 6 k zákonu o státním rozpočtu na rok 2015) a finančního vztahu státního rozpočtu k rozpočtu hlavního města Prahy (příloha č. 7 k zákonu o státním rozpočtu na rok 2015)**

Obsahem finančních vztahů státního rozpočtu k rozpočtům obcí v úhrnech po jednotlivých krajích bude stejně jako v roce 2014 dotace na vybraná zdravotnická zařízení a příspěvek na výkon státní správy. Finanční vztah státního rozpočtu k rozpočtu hl. m. Prahy zahrnuje příspěvek na výkon státní správy. Do finančních vztahů státního rozpočtu k rozpočtům obcí a k rozpočtu hl. m. Prahy je pro rok 2015 promítnut vliv meziroční změny počtu obyvatel a změny kapacit ve vybraných zdravotnických zařízeních – dětských domovech do tří let věku podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách. Celkový objem finančních vztahů státního rozpočtu k rozpočtům obcí v úhrnech po jednotlivých krajích a finančního vztahu státního rozpočtu k rozpočtu hl. m. Prahy se pro rok 2015 rozpočtuje ve výši 8 249 088 tis. Kč, z toho obcím v jednotlivých krajích je určeno 7 434 739 tis. Kč a hl. m. Praze 814 349 tis. Kč.

Finanční vztahy obsahují následující účelové dotace na běžné výdaje a příspěvky:

#### **□ Dotace na vybraná zdravotnická zařízení 23 360 068,- Kč**

Dotace je určena pro dětské domovy do tří let věku zřizované obcemi podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, které nejsou příjmově napojeny na soustavu zdravotních pojišťoven. Dotace na jedno místo je stanovena na 93 068 Kč.

Dotace je zúčtovatelná a podléhá finančnímu vypořádání.

*Vyúčtování bude provedeno na základě údaje z Ročního výkazu o činnosti poskytovatele ZS pro obor: dětské domovy pro děti do 3 let věku a dětská centra A (MZ) 1 – 01 za rok 2015. (výkaz bude přílohou finančního vypořádání), který vyjadřuje skutečnou kapacitu zařízení (ř. 32). Skutečnou kapacitou zařízení v počtu ošetřovacích dnů se rozumí součet denních stavů*

*provozuschopných míst, tj. počet míst x 365 (366) - počet dnů vyřazení míst z provozu. Provozuschopným místem rozumíme každé místo, na které lze přijmout kojence či dítě do ošetřování. Obce provedou vyúčtování dotací za jednotlivá zařízení.*

<b>□ Příspěvek na výkon státní správy celkem</b>	<b>8 225 728 000,- Kč</b>
<b>z toho: pro obce v jednotlivých krajích</b>	<b>7 411 379 000,- Kč</b>
<b>pro hl. m. Prahu</b>	<b>814 349 000,- Kč</b>

Příspěvek je určen na částečnou úhradu výdajů spojených s výkonem státní správy dle § 62 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Pro rok 2015 zůstává zachována pro všechny kategorie obcí tzv. „kumulovaná“ konstrukce příspěvku, tj. příspěvek představuje součet dílčích částek vypočtených pro jednotlivé správní působnosti.

Pro rok 2015 nebyl objem příspěvku valorizován. V celkovém objemu příspěvku byla zohledněna pouze změna počtu obyvatel u jednotlivých správních obvodů kategorií obcí dle bilance obyvatel ČR k 1. 1. 2014 vydané ČSÚ. Dochází tedy k malým rozdílům ve výši příspěvku pro obce z důvodu změn počtu obyvatel správních obvodů.

K drobnému navýšení příspěvku bylo přistoupeno pouze v rámci části „C“ „Postupu pro stanovení výše příspěvku na výkon státní správy jednotlivým obcím a hlavnímu městu Praze“<sup>1</sup> u obce s rozšířenou působností Brno z důvodu dopadů účinnosti zákona č. 186/2013 Sb., o státním občanství ČR, kdy dochází k nárůstu výkonu agendy zvláštní matriky. Na základě získaných podkladů o náročnosti a nákladech na výkon agendy z minulého roku bylo Ministerstvem vnitra stanoveno ocenění 249,6 tis. Kč na 1 pracovní úvazek. Nárůst výkonu agendy zvláštní matriky by bylo dle odhadu města Brno potřeba pokrýt dvěma pracovními úvazky. V roce 2015 tak bude navýšen příspěvek Brnu o 499,2 tis. Kč.

Postavení hl. m. Prahy při výkonu státní správy je specifické, neboť hl. m. Praha vykonává jak státní správu, která podle zákona přísluší obcím, tak i státní správu, jejíž výkon zajišťují kraje. Na úhradu výkonu státní správy je hl. m. Praze poskytován příspěvek dle § 31 odst. 4 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

Příspěvek na výkon státní správy pro hl. m. Prahu je stanoven jako součet příspěvku vypočteného použitím pevné sazby na 100 obyvatel hl. m. Prahy (působnost obce) a příspěvku odvozeného od počtu funkčních míst převedených v průběhu reformy veřejné správy a dále od rozsahu dalších delegovaných agend státní správy (působnost kraje).

Pro rok 2015 objem příspěvku na výkon státní správy pro hl. m. Prahu zohledňuje meziroční pokles počtu obyvatel dle bilance obyvatel ČR k 1. 1. 2014. Pevná sazba pro rok 2015 je stanovena, stejně jako v roce 2014, ve výši 61 063 Kč na 100 obyvatel. U působnosti kraje zůstává příspěvek v úrovni roku 2014.

Jestliže obec nebo kraj shledá rozdíl ve výši příspěvku na výkon státní správy (*zpravidla k tomu dochází v důsledku odlišného počtu obyvatel správního obvodu u stavebních úřadů*) vůči té, která byla zapracována do propočtu příspěvku na rok 2015, zašle obec

---

<sup>1</sup> Příloha č. 8 k zákonu o státním rozpočtu.

prostřednictvím krajského úřadu v tomto smyslu žádost o úpravu výše příspěvku Ministerstvu vnitra a její kopii Ministerstvu financí.

Obec kraji současně předá veškeré relevantní podklady, na jejichž základě usuzuje na nesprávnost stanovení výše příspěvku (např. kopii uzavřené veřejnoprávní smlouvy, kopii souhlasu krajského úřadu s uzavřením veřejnoprávní smlouvy). Příslušný krajský úřad případně připojí další související dokumenty a zašle veškeré podklady spolu se svým stanoviskem Ministerstvu vnitra.

Ministerstvo vnitra (případně i za součinnosti dalších resortů – např. Ministerstva pro místní rozvoj) zaslané podklady posoudí a rozhodne o nutné korekci výše příspěvku na výkon státní správy pro veškeré změnou dotčené obce. Informaci o tomto rozhodnutí Ministerstvo vnitra sdělí obci, která o změnu požádala, dále příslušnému krajskému úřadu a Ministerstvu financí, které na tomto základě rozhodne o provedení příslušného opatření ve vztahu ke schválenému příspěvku.

Dotace nepodléhá finančnímu vypořádání.

#### **Ad B) Ostatní dotace poskytované z kapitoly Všeobecná pokladní správa státního rozpočtu**

Mimo finanční vztahy jsou v kapitole Všeobecná pokladní správa rozpočtovány další dotační tituly pro obce a hl. m. Prahu v celkovém objemu 650 480 tis. Kč. V této částce jsou zahrnuty i prostředky rozpočtované v ukazateli „Výdaje vedené v informačním systému programového financování EDS/SMVS celkem“.

V ukazateli „Výdaje vedené v informačním systému programového financování EDS/SMVS celkem“ je pro obce určena částka 525 000 tis. Kč. Pro oblast regionálního školství v působnosti obcí je vyčleněn v programu 29821 - Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny regionálního školství objem 472 891 tis. Kč, z toho 400 000 tis. Kč je rozpočtováno v podprogramu 298213 - Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny regionálních škol v okolí velkých měst. Cílem podprogramu je navýšit kapacity základních devítiletých škol v působnosti a v majetku obcí. Jedná se o pomoc obcím postižených rezidenční suburbanizací. Tento podprogram existuje od roku 2014. Rozpočtovaná částka zahrnuje jak objem na rozestavěné akce započaté v roce 2014 tak počítá se zařazením nových projektů k financování i v roce 2015. Částka 52 109 tis. Kč je určena obcím v programu 29822 – Akce financované z rozhodnutí Poslanecké sněmovny Parlamentu a Vlády ČR, a to na rozestavěné stavby.

#### **Ad C) Dotace poskytované z ostatních kapitol státního rozpočtu**

Dotace pro obce a hl. m. Prahu z ostatních kapitol státního rozpočtu jsou rozpočtovány v celkovém objemu 16 914 323 tis. Kč. Kapitolou s nejvyšším objemem neinvestičních dotací určených pro obce a hl. m. Prahu je kapitola Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Zde jsou rozpočtovány neinvestiční dotace v předpokládané výši 9 923 643 tis. Kč. Jedná se zejména o dotace na přímé náklady na vzdělávání poskytované hl. m. Praze.

Obcím jsou dále poskytovány neinvestiční dotace z ostatních kapitol. Zejména se jedná o neinvestiční dotace z kapitoly Ministerstva práce a sociálních věcí (např. na činnosti vykonávané obcemi v oblasti sociálně-právní ochrany dětí), Ministerstva pro místní rozvoj (zejména transfery z příslušných operačních programů) a Ministerstva kultury (např. transfery zaměřené na obnovu památek a architektonického dědictví).

V rámci resortních programů jsou obcím a hl. m. Praze rozpočtovány investiční dotace z ostatních kapitol státního rozpočtu ve výši 3 309 569 tis. Kč.

### **Dotace ze státního rozpočtu pro dobrovolné svazky obcí**

Ve státním rozpočtu nejsou rozpočtovány téměř žádné dotace pro dobrovolné svazky obcí. Tato skutečnost je způsobena tím, že neexistuje dotační titul, který by byl určen výhradně pro dobrovolné svazky obcí. Jako o dotacích pro dobrovolné svazky obcí je o nich obvykle účtováno až v průběhu rozpočtového roku při jejich uvolňování.

Zřizovateli škol a školských zařízení jsou dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů i dobrovolné svazky obcí. Nemají daňové příjmy a jsou financovány zejména z dotací členských obcí. Dobrovolné svazky obcí mají dle aktuální právní úpravy nárok na příspěvek na školství.

V roce 2015 bude dobrovolným svazkům obcí tak jako doposud uvolněn příspěvek na žáka ze státního rozpočtu cestou mimořádné účelové dotace na základě žádosti dobrovolného svazku z kapitoly Všeobecná pokladní správa, pol. „Další prostředky pro řešení aktuálních problémů ÚSC“. Výše příspěvku na žáka v případě školského zařízení zřizovaného dobrovolným svazkem bude i v roce 2015 stanovena tak, aby korespondovala s výší prostředků na jednoho žáka v systému rozpočtového určení daní pro obce. Hlavním východiskem pro určení výše příspěvku na žáka navštěvujícího školské zařízení zřizované dobrovolným svazkem bude daňová predikce použitá pro sestavení státního rozpočtu na rok 2015 a počty dětí a žáků k 30. 9. 2014<sup>2</sup>.

---

<sup>2</sup> Uvedený údaj bude mít Ministerstvo financí k dispozici počátkem roku 2015, z tohoto důvodu bude výše příspěvku na žáka navštěvujícího školské zařízení zřizované dobrovolným svazkem obcí propočtena až počátkem uvedeného roku.

## II. Daňové příjmy obcí v roce 2015 a jejich alokace do území

Predikci výnosů daňových příjmů veřejných rozpočtů a podíl rozpočtů obcí na těchto daních uvádíme v následující tabulce:

### VYBRANÉ DAŇOVÉ PŘÍJMY VEŘEJNÝCH ROZPOČTŮ A PODÍL OBCÍ NA TĚCHTO DANÍCH V ROCE 2015 (v mld. Kč)\*

Daňový příjem	Predikce 2015	
	VR celkem	z toho podíl obcím
<b>Daň z přidané hodnoty</b>	<b>321,6</b>	<b>67,0</b>
<b>Daň z příjmů právnických osob</b>	<b>137,8</b>	<b>36,7</b>
v tom: daň z příjmů právnických osob	131,9	31,1
daň z příjmů právnických osob placená obcemi a kraji	5,9	5,6
<b>Daň z příjmů fyzických osob</b>	<b>157,8</b>	<b>39,6</b>
v tom: <b>daň z příjmů fyzických osob vybíraná zvl. sazbou</b>	<b>13,5</b>	<b>3,2</b>
<b>daň z příjmů fyzických osob z příznání celkem</b>	<b>6,4</b>	<b>2,8</b>
daň z příjmů fyzických osob z příznání - sdílená část	4,5	0,9
daň z příjmů fyzických osob z příznání - 30 % motivace obcí	1,9	1,9
<b>daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti celkem</b>	<b>137,9</b>	<b>33,6</b>
daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti - sdílená část	135,8	31,5
daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti - 1,5 % motivace	2,1	2,1
<b>Celkem</b>	<b>617,2</b>	<b>143,3</b>

\*) Propočtení podle § 4 zákona č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení daní, ve znění pozdějších předpisů, vychází z predikce celostátního inkasa daní použité pro sestavení návrhu zákona o státním rozpočtu ČR na rok 2015. Vliv zpoždění při převodech daňových příjmů v závěru roku není zohledněn.

Podíl jednotlivých obcí na příslušné části celostátního hrubého výnosu daní je stanoven vyhláškou Ministerstva financí č. 186/2014 Sb. ze dne 25. srpna 2014. Základem pro stanovení procentního podílu každé obce na sdílených daních je počet obyvatel obce k 1. lednu 2014 dle bilance počtu obyvatel České republiky zpracované Českým statistickým úřadem, výměra<sup>3</sup> katastrálních území obcí k 1. lednu 2014 dle údajů Českého úřadu zeměměřického a katastrálního, počty dětí a žáků k 30. září 2013 dle dokumentace škol vedené podle školského zákona a počty zaměstnanců k 1. prosinci 2013.

Ministerstvo financí zasílá finančním úřadům informaci o stavu inkasa vybraných daní dvakrát měsíčně, zpravidla dle stavu k 15. a poslednímu dni měsíce. Pokud v době od posledně provedených převodů došlo k nárůstu inkasa, vypočtou se (dle pravidel daných zákonem č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení daní) z přírůstků inkasa nároky jednotlivých obcí. Finanční úřady tyto údaje zpracují a předají ČNB převodní příkazy, na jejichž základě jsou jednotlivým obcím následně (cca 5. a 20. dne každého měsíce) zasílány podíly na celostátním inkasu vybraných daní (pokud přesáhnou částku 500 Kč).

<sup>3</sup> Od roku 2013 se uplatňuje omezení kritéria výměry katastrálních území obce, a to maximálně 10 ha / obyvatele obce (tzv. započtená výměra).



V průběhu procedury převodů daňových příjmů vzniká určité zpoždění mezi stavem inkasa daní a dnem převodu podílů z něj vyplývajících. V důsledku tohoto zpoždění jsou podíly na přírůstcích inkasa daní v závěru rozpočtového roku převedeny na účty obcí až v následujícím roce. Vzhledem k tomu, že tvorba rozpočtu spadá výlučně do oblasti samostatné působnosti územních samosprávných celků, je třeba, aby obce při sestavování rozpočtů braly v úvahu mimo jiné právě existenci zpoždění při převodech daňových příjmů. Pro bližší informaci a v zájmu správného zaúčtování na příslušné položky rozpočtové skladby uvádíme čísla převodových účtů státního rozpočtu, z nichž jsou obcím převáděny jejich podíly, a jejich zaúčtování na příslušnou položku rozpočtové skladby:

Daňový příjem	PBÚ	Pol. rozpočtové skladby
<b>Daň z přidané hodnoty</b>	<b>1679</b>	<b>1211</b>
<b>Daň z příjmů právnických osob</b>	<b>641</b>	<b>1121</b>
<b>Daň z příjmů fyzických osob</b>		
v tom: daň z příjmů fyzických osob vybíraná zvl. sazbou	<b>1660</b>	<b>1113</b>
daň z příjmů fyzických osob z příznání - sdílená část	<b>1652</b>	<b>1112</b>
daň z příjmů fyzických osob z příznání - 30 % motivace obcí	<b>1628</b>	<b>1112</b>
daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti - sdílená část	<b>2612</b>	<b>1111</b>
daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti - 1,5 % motivace	<b>4634</b>	<b>1111</b>
<b>Daň z nemovitých věcí</b>	<b>633</b>	<b>1511</b>
<b>Odvod z loterií a jiných podobných her</b>		
převod odvodu z loterií a jiných podobných her dle § 41i odst. 3 z.č. 202/1990 Sb. do rozpočtů obcí (podíl 30 %)	<b>3690</b>	<b>1351</b>
převod odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení dle § 41i odst. 1 z.č. 202/1990 Sb. do rozpočtů obcí (podíl 80 %)	<b>3682</b>	<b>1355</b>

### III. Způsob převádění prostředků ze státního rozpočtu do rozpočtů obcí, krajů a hl. m. Prahy v roce 2015

- Způsob převádění finančních prostředků ze státního rozpočtu (státních fondů) do rozpočtů obcí a krajů v roce 2015 je stanoven v příloze usnesení vlády České republiky č. 1084 ze dne 6. 11. 2002.
- Způsob zaúčtování neinvestičních přijatých dotací ze státního rozpočtu (státních fondů) do rozpočtu hl. m. Prahy v roce 2015:
  - Finanční vztah státního rozpočtu k rozpočtu hl. m. Prahy (příloha č. 7 k zákonu o státním rozpočtu na rok 2015) – příjmová položka 4112,
  - Účelové dotace z kapitoly VPS státního rozpočtu – příjmová položka 4111,
  - Účelové dotace z ostatních kapitol státního rozpočtu – příjmová položka 4116,
  - Účelové dotace ze státních fondů – příjmová položka 4113.

## Novela zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

čj.: MF – 5 013/2015/1203

– ref. JUDr. A. Heřmanová

Prezident republiky dne 26. 1. 2015 podepsal novelu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Ještě před vyhlášením zákona ve Sbírce zákonů uvádíme stručnou informaci o obsahu zákona, kterým se mění zákon č. 250/2000 Sb.

### Zákon umožňuje

- vykazovat některé výdaje projektu financovaného z dotace paušální částkou (§ 10a odst. 8),
- uložit nižší odvod za porušení rozpočtové kázně pevnou částkou, procentem nebo procentním rozmezím (§ 10a odst. 6),
- sčítat odvody za porušení méně závažné povinnosti, nestanoví-li smlouva jinak (§ 22 odst. 5),
- uložit odvod za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek ve výši pouze nejzávažnějšího porušení,
- nápravná opatření k odstranění pochybení příjemce dotace (§ 22 nový odst. 6),
- neuložení odvodu za porušení rozpočtové kázně, pokud celková výše odvodu za všechna porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace nepřesáhne 1000,- Kč.

### Zákon dále upravuje

- zveřejnění programu pro poskytnutí dotace z územního rozpočtu (§ 10c odst. 1),
- zveřejňování veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace a návratné finanční výpomoci (§ 10d),
- orgány příslušné k rozhodování sporů z veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci (§ 10b).

### Ke zveřejňování programu podle § 10c podrobněji:

Podle § 10c odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, „Poskytovatel zveřejní program na své úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty podle odstavce 2 písm. f). Poskytovatel, kterým je svazek obcí, zveřejní program na úředních deskách členských obcí způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty podle odstavce 2 písm. f). Program se zveřejňuje nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.“.

**Z tohoto ustanovení vyplývá, že ode dne účinnosti zákona budou zveřejňovány nově vyhlášené programy. Program bude zveřejněn 30 dnů před počátkem lhůty pro podávání žádostí o poskytnutí „programové“ dotace. Počátek a konec lhůty pro podávání žádostí určuje poskytovatel. 30ti denní lhůta běží ode dne zveřejnění programu do 1. dne lhůty pro podávání žádostí.**

**Zákon nabude účinnosti 15. dnem po jeho vyhlášení ve Sbírce zákonů.**

Příklad: Pro podávání žádostí bude stanovena lhůta od 1. 5. 2015 do 31. 5. 2015. Program bude zveřejněn 30 dnů před 1. 5. 2015, tedy od 1. 4. 2015 do 30. 4. 2015. Program bude zveřejněn nejméně po dobu 90 dnů, doba 90 dnů začne běžet ode dne zveřejnění programu, tedy od 1. 4. 2015. Počátek 30ti denní doby a 90ti denní doby je stejný, tyto doby začnou běžet tentýž den. Doba 90 dnů je minimální, program může být zveřejněn i déle, záleží na rozhodnutí ÚSC.

Ke zveřejňování veřejnoprávních smluv podle § 10d podrobněji:

Od účinnosti zákona, která byla pro zveřejňování veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci odložena ke dni 1. 7. 2015, budou zveřejňovány smlouvy uzavřené po tomto datu (viz Přejícné ustanovení „3. Postup podle § 10d odst. 1 a 2 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění účinném ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona, se použije i na veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci uzavřené ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona, u nichž byla žádost o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy podána přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona.“).

**Od 1. 7. 2015 budou zveřejňovány veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci s hodnotou nad 50 000,- Kč, uzavřené po 1. 7. 2015. Doba zveřejnění bude 3 roky.**

Zároveň upozorňujeme na novelu zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění zákona č. 249/2014 Sb., kterou byl s účinností od 1. 1. 2015 zaveden **nový správní poplatek** za **podání návrhu na zahájení sporného řízení o sporu z veřejnoprávní smlouvy**, jehož předmětem je peněžité plnění (Položka 25a).

## Strategický rámec rozvoje veřejné správy 2014–2020

Strategický rámec rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014–2020 definuje témata pro další etapu modernizace a rozvoje veřejné správy a eGovernmentu, zejména směrem k zefektivnění a zkvalitnění práce veřejných institucí v souladu se strategickými dokumenty Evropské komise (Evropa 2020) i české vlády (Strategie mezinárodní konkurenceschopnosti ČR 2012–2020 a Národní program reforem České republiky 2014).

Přidruženým cílem tohoto materiálu je zabezpečit pro realizaci všech vytčených cílů a témat maximálně efektivní využití prostředků státního rozpočtu a prostředků strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014–2020. Pro nové programové období je počítáno se zásadní modernizací veřejné správy právě pomocí využívání nástrojů eGovernmentu.

Za účelem budoucích koncepčních prací vlády v oblasti veřejné správy byla zřízena Rada vlády pro veřejnou správu

**Globálním cílem** rozvoje veřejné správy České republiky je zvýšení kvality a transparentnosti veřejné správy, a to cílenou intervencí zaměřenou na vybraná slabá místa veřejné správy. Tento globální cíl má být dosažen realizací opatření v rámci čtyř strategických cílů rozdělených vždy do několika jednotlivých specifických cílů.

**Strategický cíl 1 – Modernizace veřejné správy** zahrnuje čtyři specifické cíle: (1) využívání prvků procesního řízení a zavedení standardů vybraných agend, (2) snižování byrokratické zátěže, (3) rozšíření metod kvality ve veřejné správě a (4) zavedení systému hodnocení veřejné správy.

**Strategický cíl 2 – Revize a optimalizace výkonu veřejné správy v území** bude realizován prostřednictvím pěti specifických cílů: (1) harmonizace administrativního členění státu, (2) revize a úprava funkce územně členěných měst, (3) optimalizace systému veřejnoprávních smluv, (4) úprava a optimalizace systému financování přenesené působnosti výkonu státní správy a (5) snížení rizika platební neschopnosti územní samosprávy.

**Strategický cíl 3 – Zvýšení dostupnosti a transparentnosti veřejné správy prostřednictvím nástrojů eGovernmentu** se opírá o jeden specifický cíl, tj. dobudování funkčního rámce eGovernmentu.

**Strategický cíl 4 – Profesionalizace a rozvoj lidských zdrojů ve veřejné správě** zahrnuje realizaci dvou specifických cílů: (1) implementace služebního zákona a (2) řízení a rozvoj lidských zdrojů ve veřejné správě.

Jako příklad uvádíme podrobnější popis Strategického cíle 1 – Modernizace veřejné správy. Plné znění dokumentu Strategický rámec rozvoje veřejné správy je na [www.mvcr.cz](http://www.mvcr.cz).

## Strategický cíl 1: Modernizace veřejné správy

### Kontext

Přes realizaci mnoha aktivit v oblasti modernizace veřejné správy pořád existují slabá místa, systémové i dílčí nedostatky, které se nedaří odstranit. Jedná se zejména o:

- **neznalost procesů**, jakými je realizován výkon konkrétních agend v konkrétním orgánu státní správy,
- **nejednotnost při výkonu stejných agend a činností** na různých úrovních a na jednotlivých úřadech,
- **značná regulatorní zátěž** občanů, podnikatelů, institucí veřejné správy a dalších subjektů,
- **absence standardizovaného systému řízení kvality**,
- **roztržitost používaných metod řízení kvality ve veřejné správě** a tudíž nemožnost celkově sledovat a vyhodnocovat dosahované výsledky,
- **nemožnost zcela přesně vyhodnotit funkčnost a efektivitu veřejné správy** ani definovat dosažené výsledky (dopady) rozvoje veřejné správy z pohledu jejich věcnosti, účinnosti, efektivnosti a hospodárnosti,
- **absence jednotného systému hodnocení** veřejné správy.

### Název a popis cíle

Název: *Modernizace veřejné správy*

Cílem je modernizace veřejné správy prostřednictvím rozvoje procesního řízení, standardizace agend, rozšíření metod řízení kvality a zavedením systému hodnocení veřejné správy, a to s cílem zajistit **stabilní, profesionální a kvalitní výkon veřejné správy** a přispět ke snížení regulatorní zátěže pro občany, podnikatele i uvnitř veřejné správy samotné. Cílem je také posílení a reformování odborné základny výkonu státní správy.

### Specifické cíle naplňující tento strategický cíl

Na tento strategický cíl se váže realizace čtyř specifických cílů a souvisejících opatření a aktivit:

#### **Specifický cíl 1.1 Využívání prvků procesního řízení a zavedení standardů vybraných agend**

- inventarizace agend / činností a výběr agend k vypracování procesního popisu / modelu,
- zhodnocení přínosů a nákladů metody u modelovaných agend,
- standardizace vybraných agend.

#### **Specifický cíl 1.2 Snižování regulatorní zátěže**

- nastavení podmínek a systémových nástrojů pro zlepšování zpracovávaných hodnocení dopadů právní regulace za účelem zkvalitnění legislativního prostředí, jak ex ante, tak i ex post, včetně podpory efektivního využívání nástroje CIA (Corruption Impact Assessment),
- vytvoření metodiky pro hodnocení celkové regulační zátěže a její zapracování do procesu RIA,
- zavedení mechanismu systematického přezkumu a sledování změn v kvalitě předkládaných RIA (ex post RIA) dle stejné metodiky v rámci stávajícího procesu RIA,
- rozpracování metodiky měření administrativní zátěže a její využívání veřejnou správou,

- vytvoření koncepce snižování regulatorní zátěže, a to na základě revize dosavadních aktivit, spočívající ve vytvoření koordinovaného portfolia projektů zaměřených na snižování regulatorní zátěže.

#### **Specifický cíl 1.3 Rozšíření metod kvality ve veřejné správě**

- tvorba analýzy využívání metod kvality ve veřejné správě,
- zpracování metodiky zavádění systémů řízení kvality do správních úřadů,
- implementace metodik řízení kvality ve správních úřadech,
- realizace školení v oblasti řízení kvality pro zaměstnance správních úřadů a státní zaměstnance,
- metodická podpora řízení kvality na úrovni územních samosprávných celků,
- uplatňování Metodiky přípravy veřejných strategií a její zavádění do praxe,
- rozvoj systémů a nástrojů strategické práce ve veřejné správě,
- provedení analýz strategické dokumentace, hierarchizace systému strategií a dalších aktivit pro zkvalitňování strategické práce.

#### **Specifický cíl 1.4 Zavedení systému hodnocení veřejné správy**

- rozpracování návrhu fungování systému měření a hodnocení veřejné správy, včetně analýzy nákladů, přínosů a dopadů,
- legislativní zpracování navrženého řešení (v případě potřeby),
- realizace (implementace) navrženého řešení - zavedení systému měření a hodnocení veřejné správy a tvorba příslušných metodik.

## **Specifický cíl 1.1 – Využívání prvků procesního řízení a zavedení standardů vybraných agend**

### **Kontext**

**Jedním ze systémových nedostatků ústřední státní správy je neznalost procesů, jakými je výkon konkrétních agend v konkrétním správním úřadu realizován.** Bez důkladného zmapování průběhu vykonávaných agend je nefunkčních většina běžných kontrolních nástrojů zaměřených na efektivitu. Vedoucí úřadů nejsou schopni a nemůžou dostatečně odůvodnit změny nákladových položek a lidských zdrojů při změnách (legislativní, organizační).

Na neznalost procesních popisů agend navazuje **nejednotnost při výkonu stejných agend a činností na různých úrovních a na jednotlivých úřadech.** Přesný procesní postup není aplikován ani u agend, které jsou z velké části založeny na předpise procesního charakteru, jako je například zákon č. 500/2004 Sb., správní řád (dále „správní řád“).

**Racionalizační opatření jsou realizována ad hoc bez znalosti celého procesu, bez zohlednění dopadů i na nejnižší článek.** Bez řízeného procesu racionalizace nelze monitorovat dopady a výsledky uplatněných opatření ani zavést systém hodnocení. To vede k přednostnímu uplatnění těch opatření, která napravují výrazně nefunkční jednotlivosti, nebo se snaží řešit obecné systémové nedostatky. Veřejná správa je pak často zatížena nesystémovými kroky ve všech oblastech řízení. **Jednotlivé snahy o racionalizaci administrativních postupů, snižování regulatorní zátěže a obecně zvyšování efektivity a transparentnosti jsou také často činěny bez znalosti souvislostí.** Bez spojení obou pohledů není možné dosáhnout výsledku, který by vedl k vyšší efektivitě a zohlednil průběh výkonu na všech úrovních.

Uvedený stav má **dopad** zejména na **efektivitu výkonu správních úřadů**, tak na **jednotnost a kvalitu poskytovaných služeb** směrem k občanům a celkovou transparentnost státní správy.

Pojem veřejná správa zastřešuje širokou škálu subjektů různých právních forem, počtu zaměstnanců, spravovaného majetku a v neposlední řadě účelu, ke kterému byly zřízeny. To vyžaduje zvýšené nároky na koordinaci a řízení. Inspirací pro zvládnutí tohoto náročného úkolu může být využívání metod procesního řízení ve veřejné správě v zemích EU.

Díličí snahy o zefektivnění chodu úřadů jsou přitom založeny na nekonceptních změnách, které jsou nesystémové, postihují jednotlivosti bez možnosti monitorování dopadů a výsledků nápravných opatření. S popisem procesu se přitom získává znalostní báze, která je srovnatelná (při dodržení metodických zásad) s ostatními procesními popisy a modely a která ukazuje výkon agendy, ať už v podrobném detailu, jako je časová a personální náročnost vykonávané agendy, nebo v dostatečném manažerském nadhledu. Takto je možné agendu vidět v kontextu celého úřadu, včetně jejího výkonu ve všech úrovních – obec, kraj, orgány státní správy. Procesní popis umožňuje srovnání s podobnými agendami.

Bez závazných standardů není možné vyžadovat stejný postup orgánu veřejné moci při výkonu agendy veřejné správy až do úrovně podrobného procesního popisu vykonávané agendy spolu s minimálními kvantitativními a kvalitativními parametry na jeho plnění (popis časových, personálních, informačních a technologických požadavků, jejichž splnění je předpokladem pro kvalitní výkon agendy v přenesené působnosti). Obecné kvalitativní parametry, společné pro všechny agendy, budou navázány na výstupy z použitého nástroje řízení kvality.

Problematikou procesního modelování ve veřejné správě v celé šíři se zabýval projekt **Procesní modelování agend veřejné správy** (dále také PMA) realizovaný v návaznosti na projekt Registr práv a povinností. Jeho cílem bylo zpracování metodiky procesního modelování ve veřejné správě, včetně definování a sjednocení jednotlivých pojmů a vytvoření vzorových procesních modelů agend.

Hlavní cíle (a výstupy) projektu PMA byly formulovány takto:

- **Vytvoření metodiky procesního modelování agend veřejné správy** spolu s příslušným modelovacím nástrojem (software AIS RPP modelovací), které se stanou základem pro další orgány veřejné moci (dále také OVM) při zpracovávání procesních modelů výkonu jednotlivých agend.  
Tento nástroj modelující průběh procesu bude schopen zkalkulovat, kolik v každé etapě konkrétního procesu výkon dané agendy (činnosti) stojí, kolik osob se na jejím výkonu podílí, jakou úlohu mají atd. Dokáže tak spočítat náklady resp. úspory, když se OVM rozhodne vést proces „jinou cestou“.
- **Vytvoření přehledného a úplného popisu výkonu vzorových agend** prostřednictvím procesních modelů, a tím vytvořit předpoklady pro zrychlení, zjednodušení a zpřehlednění výkonu agend, včetně snížení administrativních nároků na jejich výkon, což povede ke zkvalitnění služeb směrem ke klientům a vyčíslení reálných úspor. Celkem bylo vytvořeno 30 vzorových procesních modelů agend.
- **Realizace školení k výstupům projektu.**

#### **Název a popis cíle**

Název cíle: *Využívání prvků procesního řízení a zavedení standardů vybraných agend*

Cílem je **zkvalitnit výkon veřejné správy a snížit regulatorní zátěž** prostřednictvím **zpracování procesních modelů vybraných agend** a jejich následné **standardizace**.

#### **Rámcový popis opatření a aktivit k naplnění cíle**

V rámci tohoto cíle budou realizovány zejména následující aktivity:

- **inventarizace agend / činností,**
- **výběr agend k vypracování procesního popisu / modelu, zhodnocení přínosů a nákladů metody** u modelovaných agend,
- **standardizace** vybraných agend.

Realizace opatření spojených s mapováním procesních postupů a jejich standardizace bude navazovat na výstupy z projektu Procesní modelování agend.

Proběhne inventarizace agend/činností (na základě analýzy právních předpisů, referenčních údajů o agendě a dalších dostupných informací o výkonu dané agendy) a jejich výběr k vypracování procesního popisu/modelu (jako rozšíření již existujícího souboru třiceti vzorově zpracovaných agend). Předpokládá se zpracování procesního popisu/modelu u přibližně 50 agend. Budou zhodnoceny náklady a přínosy u agend, u kterých již byl vytvořen procesní model. To bude součástí rozhodnutí o tom, zda a v jakém rozsahu bude přistoupeno k dalším krokům. Zároveň budou identifikovány duplicity při výkonu veřejné správy v horizontální rovině.

Jako nástroje pro tvorbu procesních modelů budou použity výstupy z projektu Procesní modelování agend veřejné správy, konkrétně Metodika procesního modelování agend veřejné správy a nástroj AIS RPP Modelovací.



Navržená optimalizační opatření budou v případě vybraných agend<sup>7</sup> promítnuta do tvorby závazného standardu výkonu agendy/činnosti. Po inventarizaci činností vykonávaných veřejnou správou (v návaznosti na ohlášení agend v Registru práv a povinností) je nezbytné učinit další návazné kroky pro uplatnění metod procesního řízení. Rozdělení činností na hlavní, podpůrné a řídicí slouží k identifikaci těch, které z pohledu požadavků na alokaci zdrojů vyžadují zvýšené náklady nebo mají přímý dopad na občana.

S popisem procesu se získá znalostní báze umožňující (i) pohled na výkon agendy v podrobném detailu (jako je časová a personální náročnost) nebo v (ii) manažerském nadhledu. Agendu tak bude možné vidět v kontextu celého úřadu, včetně jejího výkonu ve všech úrovních – obec, kraj, orgány státní správy. Z těchto podkladů bude možné stanovit závazný průběh agendy – standard a v případě přeneseného výkonu státní správy i její následné nacenění. Procesním popisem agendy/činnosti se získají data jak pro optimalizační opatření, tak pro jejich využití při řízení kvality ve veřejné správě.

### **Gestor**

Ministerstvo vnitra

### **Spolupracující instituce**

Ústřední orgány státní správy, územní samosprávné celky

---

<sup>7</sup> Nepředpokládá se standardizace u všech 50 agend vybraných ke zpracování procesního modelu, tj. standardizace se bude týkat pouze části agend, které budou mít zpracovaný procesní model.

## Specifický cíl 1.2 – Snižování regulační zátěže

### Kontext

**Existence značné regulační zátěže občanů, podnikatelů, institucí veřejné správy a dalších subjektů je stále považována za velkou překážku nejen v rozvoji podnikání v České republice, ale i v celém fungování veřejné správy.**

Oproti roku 2012 spadla Česká republika o šest příček v hodnocení administrativní zátěže podnikatelů, kdy založení společnosti v České republice trvá v průměru 10 dní a je potřeba splnit osm požadavků.

Chybí standardizace procesů u nejčastějších životních situací, což vede k prodlužování doby vyřízení žádosti a regulační zatěžování samotného procesu ať už ve vztahu k občanům, podnikatelskému sektoru či dovnitř samotné veřejné správy.<sup>8</sup>

Pro pochopení celkového kontextu situace je nutné vzít v úvahu dva druhy regulační zátěže, a sice (i) administrativní zátěž a (ii) regulační zátěž. V obou případech se jedná o zátěž, kterou veřejná správa klade na podnikatele (podniky), občany, neziskové organizace a další subjekty, ale i sama na sebe.

**Ad (i) Administrativní zátěž:** Česká republika se doposud zabývala zjišťováním, měřením a snižováním administrativní zátěže zejména u podnikatelů, ale pouze **částečně u občanů a nevládních neziskových organizací**. Důraz je však nutné položit na všechny dotčené cílové skupiny.

Naproti tomu doposud **nebyla věnována dostatečná pozornost snižování administrativní zátěže u veřejné správy samotné** (k jejímu snížení dochází nepřímo prostřednictvím opatření zaměřených na snižování administrativní zátěže u ostatních subjektů) nebo u vybraných profesních skupin, kde je zvýšené administrativní zatížení zjevné (např. policisté, učitelé, lékaři).

V oblasti snižování **administrativní zátěže Česká republika nemá platnou ucelenou, centrálně koordinovanou politiku zaměřenou kromě podnikatelů také na další subjekty** (občana, veřejnou správu aj.). V roce 2009 sice vznikla Koncepce snižování nadbytečné regulace a regulační zátěže,<sup>9</sup> její prováděcí Akční plán byl nicméně z větší části zastaven. **Existující projekty** na snižování administrativní zátěže však **nejsou nijak souhrnně sledovány, vyhodnocovány a koordinovány**. Taktéž existuje Plán snižování administrativní zátěže podnikatelů, kdy se očekává realizace opatření, které napomohou snižovat zátěž podnikatelů ve vazbě na výkon veřejné správy.

Významnou měrou se na snižování administrativní zátěže podílejí aktivity spojené s eGovernmentem, zejména:

- informatizace územní veřejné správy,
- vybudování kontaktní sítě Czech POINT,
- vytvoření Portálu veřejné správy,
- vytvoření Základních registrů veřejné správy,

<sup>8</sup> Zdroj: Dohoda o partnerství.

<sup>9</sup> Schváleno vládou ČR (usnesení vlády č. 302 z 16. 3. 2009).

- a mnoho dalších systémových i dílčích projektů eGovernmentu.<sup>10</sup>

**Ad (ii) Regulační zátěž:** Regulace prováděná právními předpisy je základním prostředkem státu, který slouží k zajištění veřejných zájmů a jejich ochrany. Regulační zátěží se rozumí celkové jednorázové i opakující se náklady, které vyplývají na dotčené subjekty z povinností uložených právními předpisy.

V obecné rovině převládá přesvědčení, že **právní předpisy v České republice obsahují poměrně velké množství povinností**. Ty v řadě případů kladou na příslušné adresáty enormní nároky a dopadají na ně v podobě nepříjemné zátěže – finančních, časových a personálních nákladů, které je nutno na splnění předmětných povinností vynaložit a které podstatným způsobem omezují jejich činnost. Jejich zdůvodnění a prokázání přínosů oproti způsobeným nákladům by mělo být průkazně hodnoceno v rámci zpracovaných zdůvodnění k návrhům právních předpisů.

V oblasti právní regulace všechny ústřední orgány státní správy sledují účinnost právních úprav v rámci svěřeného výkonu působnosti. Základ k systematickému vyhodnocování dopadů regulace na vládní úrovni byl položen v roce 2007 zavedením hodnocení dopadů regulace (z angl. Regulatory Impact Assessment – RIA) jako obligatorní součásti legislativního procesu.

Na podzim roku 2011 byly připraveny nové Obecné zásady pro hodnocení dopadů regulace a vláda je v prosinci téhož roku schválila s účinností od 1. ledna 2012. Cílem nové metodiky provádění RIA bylo odstranit formálnost procesu RIA, přispět k hledání takového legislativního řešení, které je proporční k řešenému problému, a dále více klást důraz na efektivní kontrolu nad kvalitou a náležitostmi zpracované RIA ze strany předkladatelů, a to v souladu s doporučeními OECD. Současně s přijetím nové metodiky proto došlo k významné institucionální změně v podobě vytvoření nové pracovní komise pro RIA pod Legislativní radou vlády.

Naopak na úrovni Parlamentu ČR poslanci a senátoři nemají sami povinnost RIA ke svým návrhům zpracovávat – a to ani ve zjednodušené podobě (neboť jim to neukládá zákon o Jednacím řádu), nemají ani povinnost zdůvodňovat, proč navrhuji konkrétní pozměňovací návrh. V současné době se proto uvažuje o zavedení hodnocení regulace RIA i u mimovládních iniciativ (například poslaneckých návrhů), a to v podobě návrhu na zavedení RIA do jednacích řádů obou komor Parlamentu ČR v zájmu zvýšení účinnosti a vyváženosti legislativního procesu jako celku.

V současné době je rovněž povinností resortů, ačkoliv prakticky neplněnou, aby při přípravě materiálů nelegislativní povahy, v jejichž závěrech je navrhováno legislativní řešení mající věcné dopady a které jsou připravovány v souladu s Jednacím řádem vlády, byly zpracovávány podle Obecných zásad pro hodnocení RIA.

Právní předpisy tvoří ovšem pouze jeden z faktorů, které se podílejí na nadměrné regulatorní zátěži. Řada problémů vzniká na úrovni interních normativních aktů jak orgánů státní správy, tak dalších správních struktur, případně zcela mimo novotvorbu (iritující náklady, náklady z prodlení).

Kromě průběžných procesních změn je zapotřebí klást důraz na zkvalitnění předkládaných hodnocení RIA. I přes pokrok učiněný v tomto ohledu v posledních letech, stále přetrvává trend, kdy pouze 30 % z předložených hodnocení RIA ročně je vyhodnoceno s kladným stanoviskem a bez dalších připomínek ze strany kontrolního orgánu ke kvalitě zpracovaných RIA v podobě Pracovní komise pro hodnocení dopadů regulace při Legislativní radě vlády. Pokud jsou však započteny i RIA, k nimž Komise RIA uplatnila připomínky, které vedly k dopracování či přepracování RIA před jednáním vlády,

---

<sup>10</sup> Zdroj: Zpráva o realizaci projektů s dopadem na snižování administrativní zátěže občanů (2012).

je počet pozitivních stanovisek Komise RIA ve skutečnosti roven až 90 % (viz srovnání údajů za rok 2012 a 2013 ve Výročních zprávách z činnosti Komise RIA).

To, že není prováděn k již účinným právním předpisům přezkum účinnosti, který by ukázal, zda vyhodnocení dopadů ex ante odpovídá skutečným nákladům a přínosům ex post, tak brání vyhodnocení skutečných dopadů RIA na kvalitu právních předpisů. Je proto nutné zvážit zavedení mechanismů povinného přezkumu účinnosti regulace po jejím vstupu v účinnost, respektive důsledněji využívat dispozice pro jeho provádění v současných Obecných zásadách RIA za účelem zavedení systematického přezkumu a sledování změn v kvalitě předkládaných RIA dle stejné metodiky.

Takové opatření by však pravděpodobně mělo vyšší plošné náklady na státní rozpočet, proto se doporučuje nejprve zpracování jeho návrhu, včetně vyhodnocení jeho nákladů a přínosů, následně pilotní otestování takto navrženého přezkumu účinnosti na některých právních předpisech a teprve následně rozhodnutí o tom, v jakém rozsahu (na které předpisy a s jakou frekvencí) by tento přezkum měl být povinně prováděn.

Hodnocení korupčních rizik je součástí vládních předloh a i zde se jedná o zavedení povinnosti zpracovávat obecné zhodnocení korupčních rizik i k poslaneckým návrhům. Protože jde o poměrně nový nástroj i zde bude zapotřebí se zaměřit na kvalitu jeho provádění.<sup>11</sup>

#### **Název a popis cíle**

Název cíle: *Snižování regulatorní zátěže*

Cílem je **snížení časové a finanční zátěže dotčených subjektů** při kontaktu s veřejnou správou i v jejím rámci, a tím i **zvýšení kvality fungování veřejné správy** v České republice a jejího přínosu k **vyšší konkurenceschopnosti České republiky**.

#### **Rámcový popis opatření a aktivit k naplnění cíle**

V rámci tohoto cíle budou realizovány zejména následující aktivity:

- **nastavení podmínek a systémových nástrojů pro zlepšování zpracovávaných hodnocení dopadů právní regulace** za účelem zkvalitnění legislativního prostředí, jak ex ante, tak i ex post, včetně podpory efektivního využívání nástroje CIA,
- vytvoření **metodiky pro hodnocení celkové regulační zátěže** a její zpracování do procesu RIA,
- zavedení **mechanismu systematického přezkumu a sledování změn v kvalitě předkládaných RIA** (ex post RIA) dle stejné metodiky v rámci stávajícího procesu RIA,
- rozpracování **metodiky měření administrativní zátěže** a její využívání veřejnou správou,
- vytvoření **konceptu snižování regulatorní zátěže**, a to na základě revize dosavadních aktivit, spočívající ve vytvoření koordinovaného portfolia projektů zaměřených na snižování regulatorní zátěže<sup>12</sup> a nastavení efektivních mechanismů koordinace a spolupráce mezi jednotlivými úrovněmi veřejné správy, včetně podpory horizontální spolupráce (například sdílení dobré praxe, sjednocení postupů, výměna informací apod.).

---

<sup>11</sup> Zdroj: Dohoda o partnerství.

<sup>12</sup> Viz také Dohoda o partnerství.

Míru regulatorní zátěže je nutné sledovat ve vztahu ke všem správním agendám a činnostem a uplatňovat ji také jako kritérium při posuzování vhodných modelů veřejné správy a při řešení otázky dělby kompetencí. Ke snižování regulatorní zátěže je možno přistupovat z různých pohledů (veřejné správy, podnikatelských subjektů, občanů či nevládních neziskových organizací) a řešit ji různými prostředky (zjednodušením legislativy, optimalizací procesů, sdílením získaných údajů).

Je nutné také řešit zkvalitnění rozhodování veřejné správy o území (např. uplatnění strategického plánování) a zkvalitnění územní přípravy investic v návaznosti na územně plánovací činnost krajů a obcí prostřednictvím podpory pořizování nástrojů (dokumentů) územního rozvoje. Cílem je zvýšit efektivitu rozvoje exponovaných území a umožnit a urychlit realizaci evropských záměrů v ČR (projektů podporovaných z ESIF).

V dalším období se navrhuje pokračovat v obecných projektech podílejících se různou měrou na celkovém poklesu hladiny regulatorní zátěže (základní registry, Czech POINTy, Portál veřejné správy, Procesní modelování agend, datové schránky a další projekty realizované v rámci zavádění eGovernmentu) a v neposlední řadě připravit a implementovat projekty zaměřené na snižování administrativní zátěže občanů, nevládních neziskových organizací a veřejné správy.

Rovněž je potřeba snižovat regulatorní zátěž formou zdokonalování provádění hodnocení dopadů regulace ex ante a přezkumu stávající regulace ex post dle podnětů dotčených subjektů.

Realizace tohoto cíle dále velmi souvisí se specifickým cílem 1.1 Využívání prvků procesního řízení a zavedení standardů vybraných agend, protože eliminace duplicitních, nejednotných a nadbytečných postupů a rozvoj standardů veřejných služeb u vybraných agend veřejné správy přispěje ke snižování regulatorní zátěže. Dále ke snižování administrativní zátěže přispívá realizace specifického cíle 3.1 Dobudování funkčního rámce eGovernmentu.

#### **Gestor**

Ministerstvo vnitra / Úřad vlády

#### **Spolupracující instituce**

Věcně příslušná ministerstva, územní samosprávné celky

### **Specifický cíl 1.3 – Rozšíření metod kvality ve veřejné správě**

#### **Kontext**

**Používání metod řízení kvality ve veřejné správě je značně roztříštěné a neumožňuje celkové sledování a vyhodnocování dosahovaných výsledků. Používání metod řízení kvality není ve veřejné správě systematicky podporováno, koordinováno či vyhodnocováno.** Metody řízení kvality jsou v České republice implementovány především samosprávami, a to zejména na základě jejich spontánního zájmu o zvyšování kvality veřejné správy a efektivnější řízení úřadu.

V důsledku této skutečnosti není prakticky možné zpracovat plán dalšího rozvoje zvyšování kvality ve veřejné správě. Výsledky, které jednotlivé úřady v této oblasti dosahují, jsou obtížně zohlednitelné a uplatnitelné mimo oblast samotnou. Nelze vyloučit riziko ztráty motivace k dalšímu rozvoji. Z těchto důvodů také zvyšování kvality veřejné správy často obtížně hledá potřebnou politickou podporu.

Jinými slovy, ve veřejné správě citelně **chybí standardizovaný systém řízení kvality** zaměřený na zákazníka (občana, podnikatele atd.). Tento systém by umožnil zvýšit kvalitu veřejné správy prováděním standardizovaných postupů, které by zohledňovaly individuální potřeby úřadů. Takový systém by byl schopen analyzovat potřeby organizace, nabídnout řešení, poskytnout zpětnou vazbu o dosaženém pokroku a nabídnout možnosti dalšího zvyšování kvality.<sup>13</sup>

**Metody kvality** ve veřejné správě, jako je například CAF (Common Assessment Framework – společný hodnotící rámec), benchmarking nebo benchlearning, Balanced Scorecard, Místní Agenda 21 (dále také MA 21) a systémy řízení kvality dle ISO norem, jsou **moderními manažerskými metodami**, které se běžně používají ve všech zemích Evropské unie. Nejrozšířenější metodou jak v Evropě (v Itálii, Polsku, Belgii, Německu a ve skandinávských zemích (*zdroj: www.eipa.eu*), tak v České republice je model CAF, který je přizpůsoben podmínkám veřejné správy.

V České republice **vznikla řada metodických aplikačních příruček nejčastěji zaměřených na využití modelu CAF** určených pro územní veřejnou správu, v minulosti také pro ústřední státní správu. Implementace, používání a propojení metod kvality zvyšuje účinnost každé z těchto metod, přispívá ke kvalitnímu chodu organizace, zvyšuje motivaci zaměstnanců dané organizace ve snaze o její rozvoj a kvalitní fungování, aktivuje skryté schopnosti a znalosti osob v organizaci.

Současný systém strategického řízení a tvorby strategických dokumentů vykazuje v ČR řadu nedostatků. Strategie nejsou v současnosti mezi sebou z časového a věcného hlediska dostatečně provázány. Není dostatečně nastavena hierarchie strategických dokumentů, což může mít za následek vznik vzájemně si odporujících či částečně duplicitních strategií. Je identifikována absence fungujícího mechanismu provazování plánování a rozpočtování, chybí zejména krátkodobé i dlouhodobé odhady nákladů a dopadů (ekonomické, sociální, environmentální, politické), variantní řešení, měřitelnost nastavených cílů a opatření. Integrace se strategiemi a rozhodnutími jiných resortů a územních celků není systémově uchopená.

---

<sup>13</sup> Analýza aktuálního stavu veřejné správy.

Je identifikována absence dlouhodobé národní strategie ČR vymezující dlouhodobou vizi ČR, která by představovala východisko pro formulaci konkrétních ale zároveň dlouhodobých priorit ČR napříč sektorovými odvětvími.

### **Název a popis cíle**

Název cíle: *Rozšíření metod kvality ve veřejné správě*

Cílem je **zvýšení kvality veřejné správy a její efektivity**, a to **prostřednictvím koncepčního řízení kvality a zaváděním metod řízení kvality ve veřejné správě**.

### **Rámcový popis opatření a aktivit k naplnění cíle**

V rámci tohoto cíle budou realizovány zejména následující aktivity:

- tvorba **analýzy využívání metod kvality** ve veřejné správě,
- zpracování **metodiky zavádění systémů řízení kvality** do správních úřadů,
- **implementace metodik řízení kvality** ve správních úřadech,
- **realizace školení v oblasti řízení kvality** pro zaměstnance správních úřadů a státní zaměstnance,
- metodická podpora **řízení kvality na úrovni územních samosprávných celků**,
- **uplatňování Metodiky přípravy veřejných strategií** a její zavádění do praxe,
- **rozvoj systémů a nástrojů strategické práce** ve veřejné správě,
- **provedení analýz strategické dokumentace, hierarchizace systému strategií** a dalších aktivit pro zkvalitňování strategické práce.

Podoba implementace metod řízení kvality ve správních úřadech bude odrážet výsledky analýzy využívání metod kvality ve veřejné správě, která bude zpracována útvarem MV, který je garantem státní služby,<sup>14</sup> za účelem zjištění tzv. good practice v oblasti implementace a fungování systémů řízení kvality ve správních úřadech i v územních samosprávných celcích. Velký důraz bude v rámci analýzy kladen na zjištění zkušeností úřadů s aplikací metod kvality, jejich přínosu jak samotným úřadům a jejich zaměstnancům, tak krajům, městům a obcím jakožto samosprávám. Zejména však bude kladen důraz na zjištění dopadu na kvalitu poskytovaných služeb z pohledu občanů či podnikatelů, jelikož právě znalost potřeb a cílů těchto zájmových skupin z pohledu služeb poskytovaných veřejnou správou je schopná významně ovlivnit správné nastavení metod i celého systému řízení kvality. Současně bude kladen důraz na aplikaci (využití) principů 3E.<sup>15</sup>

Zpracování analýzy bude součástí implementace novely služebního zákona a její výstupy budou podkladem pro zpracování metodiky pro zavádění vybrané metody nebo metod do správních úřadů podléhajících dikci služebního zákona. Následně budou zpracovány prováděcí služební předpisy, čímž se stanou pro orgány státní správy závaznými. Za účelem porozumění zaváděnému systému řízení kvality budou pro zástupce úřadů organizovány informační semináře, personalisté a relevantní vedoucí zaměstnanci úřadů budou mimo jiné s využitím principu „train the trainers“ proškoleni v aplikaci metod kvality do každodenní praxe úřadů. Zavedené metody kvality se také na základě

---

<sup>14</sup> Útvar MV, který je garantem státní služby, je organizační jednotkou Ministerstva vnitra České republiky.

<sup>15</sup> 3E – z anglického Economy, Effectiveness, Efficiency; česky hospodárnost, efektivnost a účelnost.

implementace služebního zákona stanou jedním z kritérií hodnocení vedoucích úředníků státní služby.

Součástí systému řízení kvality bude rozvoj strategické práce a plánování ve veřejné správě, včetně sledování **celého procesu tvorby a implementace strategických dokumentů**. Pomocí existujících nástrojů jako je Metodika přípravy veřejných strategií, Databáze strategií (v obou případech je zastřešujícím resortem Ministerstvo pro místní rozvoj), a také těch, které budou vznikat, musí dojít ke zkvalitňování systému strategické práce a s tím souvisejícímu uplatňování těchto jednotlivých nástrojů. Strategický přístup musí vést k žádoucí koncentraci a provázanosti i k naplňování principů 3E (hospodárnost, účelnost, efektivnost), dále také k řádnému řízení implementace strategických materiálů (či nástrojů) a jejich průběžnému hodnocení (např. i z hlediska trendů a globálního vývoje).

Ministerstvo vnitra dále zpracuje metodiku řízení kvality na úrovni územních samosprávních celků, která bude odrážet základní principy TQM – komplexní řízení kvality (zaměření na zákazníka/ občana, řízení dle cílů, procesní řízení, neustálé zlepšování, orientace na výsledky), s přihlédnutím k možnosti horizontálního srovnání úřadů. Nezbytným základem je realizace opatření ze strategického cíle modernizace veřejné správy, tedy nastavení procesů ve vazbě na procesní modelování agend, hodnocení efektivity a účinnosti procesů (hodnocení, analýza ukazatelů procesů + následné zlepšování) a jejich následné zafixování standardem. V oblasti podpory zavádění metod kvality bude Ministerstvo vnitra metodicky usměrňovat především zavádění metod, jejichž uplatnění a výstupy se dají následně využít pro měření výkonu agend v přeneseném výkonu státní správy.

K zavádění opatření k modernizaci veřejné správy bude vytvořena podpora vzdělávání v jednotlivých oblastech, včetně kvality ve veřejné správě. Jednou z dalších cest k posílení kapacit obcí v oblasti řízení kvality, efektivity a zajištění rovnosti přístupu k veřejným službám je také podpora meziobecní spolupráce.

Realizace tohoto cíle je provázána s realizací specifického cíle 1.1 Využívání prvků procesního řízení a zavedení standardů vybraných agend ve správních úřadech.

### **Gestor**

Ministerstvo vnitra (pro oblast územní veřejné správy), útvar MV, který je garantem státní služby (pro oblast správních úřadů)

### **Spolupracující instituce**

Ústřední orgány státní správy, Ministerstvo pro místní rozvoj, územní samosprávné celky



## **Specifický cíl 1.4 – Zavedení systému hodnocení veřejné správy**

### **Kontext**

Veřejná správa je monitorována a hodnocena především prostřednictvím výstupů v podobě hodnotících zpráv ke klíčovým strategickým dokumentům veřejné správy. Procesy monitorování a hodnocení jsou důkladně nastaveny pouze v systému řízení čerpání Evropských strukturálních a investičních fondů, nicméně v dalších oblastech veřejné správy se vyskytují sporadicky.

Česká republika tak **nedisponuje jednotným systémem hodnocení veřejné správy**, který by (i) v pravidelných intervalech poskytoval **informace o jejím faktickém stavu**, (ii) umožňoval **srovnání jednotlivých odpovídajících složek**, (iii) umožňoval **korekce v aktivitách týkajících se rozvoje veřejné správy** a (iv) vyhodnotil **předpokládaný vývoj veřejné správy**.

V současném prostředí tak nelze zcela přesně vyhodnotit funkčnost a efektivitu veřejné správy ani definovat dosažené výsledky (dopady) rozvoje veřejné správy z pohledu jejich věcnosti, účinnosti, efektivnosti a hospodárnosti.

V současnosti se dále provádí hodnocení dopadů regulace za pomoci RIA (Regulatory Impact Assessment) a hodnocení korupčních rizik prostřednictvím CIA (Corruption Impact Assessment) u návrhů právních předpisů. Další možnost srovnání a hodnocení veřejné správy představuje systém řízení kvality na základě vybrané metody řízení kvality (např. CAF, MA 21 či Benchmarking), které vykazují dobré výsledky a jsou poměrně zavedené na úřadech územních samospráv, nikoliv však už ve správních úřadech (více viz text ke specifickému cíli Rozšíření metod kvality ve veřejné správě).

### **Název a popis cíle**

Název cíle: *Zavedení systému hodnocení veřejné správy*

Cílem je **zavést účinný systém měření a hodnocení veřejné správy** jako nástroj pro **zvyšování její kvality v souladu s principy účinnosti, efektivnosti a hospodárnosti**.

### **Rámcový popis opatření a aktivit k naplnění cíle**

V rámci tohoto cíle budou realizovány zejména následující aktivity:

- rozpracování návrhu **fungování systému měření a hodnocení** veřejné správy, včetně analýzy jejich nákladů, přínosů a dopadů,
- **legislativní zpracování navrženého řešení** (v případě potřeby),
- realizace (implementace) navrženého řešení – **zavedení systému měření a hodnocení** veřejné správy a **tvorba příslušných metodik**.

Vytvořený systém měření a hodnocení by měl hodnotit výkon veřejné správy. Dále by měl umožnit přesně stanovit, jakých výsledků bylo v rozvoji veřejné správy dosaženo, a umožnit tak určit priority dalšího směřování rozvoje veřejné správy.

Pro vytvoření jednotného systému hodnocení veřejné správy je **nutné závazně stanovit strukturu odpovědných orgánů**, která by výše jmenovaná hodnocení zastřešila a sjednotila do jednoho souhrnného hodnocení veřejné správy. Hlavním gestorem a koordinátorem hodnocení výkonu veřejné správy by mělo být Ministerstvo vnitra ve spolupráci s nově vznikajícím útvarem MV, který je garantem státní služby. Ministerstvo vnitra bude (i ve spolupráci s útvarem MV, který je garantem

státní služby) vládě předkládat k projednání „Výroční zprávu o stavu veřejné správy za kalendářní rok“ (dále jen Výroční zpráva).

Zavedení systému měření a hodnocení veřejné správy bude povinné pro oblast výkonu státní správy. Územní samospráva pak bude mít k dispozici především metodické postupy.

Plánuje se, že systém měření a hodnocení výkonu veřejné správy bude založen na **čtyřech základních pilířích** (viz schéma uvedené v příloze 6.6 Schéma nástrojů měření a hodnocení výkonu veřejné správy).

**První pilíř** se zaměří na měření a hodnocení výkonu veřejné správy prostřednictvím měření a **hodnocení dopadů regulace RIA, ale i CIA**. V případě RIA bude zdrojem dat pro sledované indikátory zejména pravidelná Výroční zpráva „Hodnocení dopadů regulace-RIA“, kterou každoročně vypracovává nezávislá Komise RIA. Sledovány a vyhodnocovány budou především počty vypracovaných hodnocení dopadů navrhované regulace s důrazem na podíl tzv. kladných stanovisek bez připomínek. Stranou nezůstane ani vyhodnocení zpracování korupčních rizik CIA, sloužící k rozboru korupčního potenciálu vybrané platné legislativy.

**Druhý pilíř** zajistí **monitorování a vyhodnocování efektivity a hospodárnosti** veřejné správy, tzv. měření a hodnocení vnitřního fungování úřadu, zejména pak prostřednictvím tzv. metod řízení kvality. Zavádění a rozvoj těchto metod ve veřejné správě je podporováno v rámci specifického cíle 1.3 Rozšíření metod kvality ve veřejné správě. Hodnocení efektivity a hospodárnosti veřejné správy bude prováděno také prostřednictvím **procesního modelování agend** s následnou standardizací agend veřejné správy, která umožní **sledovat indikátory měřící časovou i finanční náročnost výkonu agend**.

**Třetí pilíř** měření a hodnocení výkonu veřejné správy bude zaměřený na **sledování výkonu úřadů z pohledu plnění úkolů, vyplývajících ze stěžejních strategických dokumentů**, jako je např. Strategie mezinárodní konkurenceschopnosti, Národní program reform, Strategie vlády v boji s korupcí na období let 2013-2014, a dalších, včetně jejich aktualizací.

**Čtvrtý pilíř** bude spočívat v souhrnném kvalitativním hodnocení veřejné správy České republiky, a to s využitím již existujících indikátorů, které jsou dlouhodobě měřeny Světovou bankou a OECD a které pokrývají i řadu různorodých aspektů a náhledů na fungování veřejné správy (např. z hlediska občana, soukromého sektoru apod.). Veřejná správa tak bude hodnocena podle postavení ČR v žebříčku členských států u zvolených indikátorů.

Tímto mezinárodním srovnáním budou získávány především informace o dopadu jednotlivých realizovaných opatření na zkvalitňování veřejné správy ČR ve stanoveném období v porovnání se situací v ostatních zemích. Konkrétně bude sledován například indikátor Government Effectiveness od Světové banky, který porovnává jednotlivé státy na základě proměnných, jako je kvalita veřejných služeb a její vnímání, stupeň závislosti veřejných služeb na politických tlacích, kvalita formulace a implementace politiky či důvěryhodnost vládních slibů a závazků. Plnění vybraných indikátorů bude sledováno v tzv. Výroční zprávě, předkládané útvarem MV, který je garantem státní služby, pro informaci vládě ČR.

#### **Gestor**

Ministerstvo vnitra

#### **Spolupracující instituce**

Úřad vlády, útvar MV, který je garantem státní služby, územní samosprávné celky

## OP Výzkum, vývoj a vzdělávání období 2014-2020

**Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV)** je víceletým tematickým programem v gesci Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR (MŠMT), v jehož rámci je možné v programovacím období 2014 - 2020 čerpat finanční prostředky ze strukturálních fondů Evropské unie (EU). **Cílem OP VVV je přispět k posunu České republiky (ČR) směrem k ekonomice založené na vzdělané, motivované a kreativní pracovní síle, na produkci kvalitních výsledků výzkumu a jejich využití pro zvýšení konkurenceschopnosti ČR.**

### Na co se OP VVV zaměřuje?

- **OP VVV se zaměřuje na zvýšení kvality vzdělávání, zajištění podmínek pro kvalitní výzkum, propojení vzdělávání a výzkumu s trhem práce a posílení principu rovného přístupu ke vzdělávání.**
- **OP VVV by také měl snížit rizika neúspěchu mladých lidí ve vzdělání, což bude mít významný vliv na kvalitu jejich života i na jejich úspěch na trhu práce.**
- **OP VVV podporuje zlepšení kvality a efektivitu vzdělávání a odborné přípravy, spravedlivost, sociální soudržnost a aktivní občanství, zlepšování kreativity a inovativnosti a rozvoj podnikatelských schopností, na všech úrovních vzdělávání a odborné přípravy.**

### Podrobněji o OP VVV

Klíčovým principem OP VVV je **rozvoj lidských zdrojů pro znalostní ekonomiku v sociálně soudržné společnosti**. Na něj navazuje téma **podpory kvalitního výzkumu**, pro který kvalifikovaná pracovní síla představuje klíčový vstupní faktor. Intervence v oblasti vzdělávání budou zároveň podpořeny **systemovými změnami**, které směřují ke zkvalitnění vzdělávacího systému naší země. Oblasti intervencí OP VVV proto zahrnují:

- a. Podporu rovnosti a kvality ve vzdělávání.**
- b. Rozvoj lepších kompetencí pro trh práce.**
- c. Posílení kapacit pro kvalitní výzkum a jeho přínos pro společnost.**

Identifikace problémů a potřeb ČR v oblastech výzkumu a vzdělávání, stejně jako navazující definice specifických cílů pro OP VVV, je v klíčových bodech syntézou výsledků problémových analýz základních strategických dokumentů ČR doplněných řadou dalších specifických dokumentů a studií. Významné investice do produkce nových znalostí, zvýšení kvality lidských zdrojů a propojování výzkumné a podnikové sféry v souladu s konceptem inteligentní specializace. Těmito kroky se urychlí strukturální posun České republiky směrem ke znalostní ekonomice, tzn. k ekonomice založené na vzdělané pracovní síle, využívání špičkových technologií, produkci kvalitních výsledků výzkumu a jejich transformaci do inovací a konkurenční výhody českých firem.

### Věcné prioritní osy OP VVV

**PO1: Posilování kapacit pro kvalitní výzkum (EFRR)** – zaměřena na dosažení špičkové úrovně českého výzkumu v mezinárodním měřítku, zlepšení spolupráce ve výzkumu, zkvalitnění infrastrukturních podmínek pro přípravu budoucích výzkumníků

**PO2: Rozvoj vysokých škol a lidských zdrojů pro výzkum a vývoj (EFRR/ESF)** – zaměřena na zkvalitnění a otevřenost vzdělávání na vysokých školách společně se zkvalitněním strategického řízení vysokých škol, rozvoj lidských zdrojů pro výzkum a vývoj, včetně podpory výuky spojené s výzkumem, zkvalitnění infrastrukturních podmínek pro zkvalitnění a otevřenost vzdělávání na vysokých školách

**PO3: Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání (ESF)** – zaměřena na vzdělávání k sociální integraci dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), zvýšení kvality předškolního vzdělávání včetně usnadnění přechodu dětí na ZŠ, zlepšení kvality vzdělávání a výsledků v klíčových kompetencích, rozvoj strategického řízení a hodnocení kvality ve vzdělávání, zkvalitnění přípravy budoucích a začínajících pedagogických pracovníků, zvyšování kvality vzdělávání a odborné přípravy včetně posílení jejich relevance pro trh práce.

**Kde získat další informace o OP VVV?**

**Případné dotazy je možné zasílat emailem na adresu: [opvvv@msmt.cz](mailto:opvvv@msmt.cz)**