

# Praktická realizace datových schránek na malých obcích

**Mgr. Tomáš Lechner**

**Triada, spol. s r. o.**

**lechner@triada.cz**

---

# Příjem zásilek

Kancelářský systém/MĚÚ Dolina - [Došlá elektronická zásilka (Nová (nepřečtená))]

Adresáře Podatelna Pracovní stůl Dokumenty Internet Pošta a úkoly Diář a plánování Kniha jízd Servis Okna Nápověda

Jméno	podani	Datum a čas	25.04.2005 13:46
Adresa (e-mail)	hامل@triada.cz	Datum stažení	07.06.2005 16:53
Přemět	podpis - příloha	Velikost (kB)	59,99

Text

Zásilka

Stav dle podpisu, certifikátu a příloh...

Zásilka Zásilka je podepsána, podpis je v pořádku, připojený certifikát je platný a vydaný akreditovaný

Přílohy Připojené přílohy jsou v pořádku

Přílohy

Název souboru	Type	Délka (B)
img_4472.jpg	IMAGE/JPEG	39601


# Podatelna – specifika IS DS

- V čem se IS DS odlišuje
  - U každého podání je jednoznačně specifikovaný odesílatel
    - Legislativní obrana proti SPAMU
  - Podání není třeba kontrolovat na přítomnost škodlivého kódu
    - tato kontrola by měla být dle stávajících předpokladů součástí funkcionality IS DS
  - Podání není třeba kontrolovat s ohledem na případně připojený elektronický podpis
    - Každé podání přes IS DS se dle zákona automaticky považuje za podepsané


# Zpracování přijatých podání



Kancelářský systém/MĚÚ Dolina - [Došlá pošta - zařazení do podacího deníku]


Adresáře Podatelna Pracovní stůl Dokumenty E-slужby Pošta a úkoly Diář a plánování Kniha jízd Servis Okna Nápověda

Věc  



Jejich ČJ (zn.)   Generovat CK


Datum  



Typ zásilky   doporučený dopis 



Přílohy   Počet listů

Poznámka

Ukládací znak   Skartační znak  Útvar   Odbor č. 1

Převzal   Utajení dok.  

 Téma   Spis

 Soubor   Obrázek  Vazba


Vyřidit  Předat pracovníkovi  Předat útvaru  Nevyřizovat

Zařadit do předávacího protokolu z podatelny

Uložit  Uložit a zpracovat  Zrušit  Pokračovat dalším zápisem  Odvodit postup

# Vytváření dokumentů

The screenshot displays a word processing application window titled "Kancelářský systém/MěÚ Dolina - [Dopis (Cukrárna a výroba Anička)]". The interface includes a menu bar with options like "Úpravy", "Zobrazit", "Vložit", "Formát", "Nástroje", "Tabulka", "Servis", "Okna", and "Nápověda". A comprehensive toolbar is visible below the menu, containing icons for various editing and formatting functions. The document content is as follows:



**MĚSTSKÝ ÚŘAD DOLINA**  
**HLAVNÍ 1, 111 11 Dolina**

**Cukrárna a výroba Anička**  
**oddělení objednávek**  
**Leona Pestrá**  
**Koliště 94**  
**796 01 Prostějov 1**

Vaše značka:       Naše značka:       Vyřizuje: Marie Podatelnová      V Dolině: 09.03.2009

At the bottom, a taskbar contains buttons for "Převezmi údaje", "Vytiskni", "Ulož do databáze", "Ulož do souboru", "Přiděl č.j.", "Odešli", and "Ukončit editaci". A secondary toolbar at the very bottom offers drawing tools under the "Kreslit" menu, including "Automatické tvary" and various geometric shapes.

# Otázka rozhodující pro podobu dokumentu

- ❑ Co je rozhodující pro to, zda se dokument bude odesílat elektronicky nebo klasicky?
  - To, zda účastník požádal o zaslání dokumentu v elektronické podobě na svou elektronickou adresu
  - To, zda má adresát aktivní datovou schránku
  - ~~To, zda úředník disponuje kvalifikovaným certifikátem vydaným akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb~~

# Metodický postup podepisování a odesílání

- Úředník si pomocí nástroje elektronické spisové služby ověří, zda má adresát aktivní datovou schránku
  - Pokud má adresát aktivní datovou schránku anebo požádal o doručení na elektronickou adresu, pak úředník zajistí převedení dokumentu do PDF (podepsání úřední osobou vnitřní směrem k vytváření a podepisování elektronických dokumentů) a následně dokument vyšle prostředky elektronické spisové služby
  - V opačném případě dokument vytiskne, podepíše a předá výpravně k vypravení





Děkuji za pozornost

Mgr. Tomáš Lechner

Triada, spol. s r. o.

[lechner@triada.cz](mailto:lechner@triada.cz)

---